Resolución No.
Exp. No. R-1112-2018

Tribunal Supremo Electoral

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL. *Guatemala, veintiséis de abril de dos mil diecinueve.----------*

VISTOS Y CONSIDERANDO: *Que la Directora de Planificación con oficio número DP-O-185-04-2019, de fecha 22 de abril del presente año, somete a consideración de este Tribunal, el Plan Operativo Electoral 2019 con su respectivo presupuesto, correspondiente a la Junta Electoral Sobre* ***Voto en el Extranjero****, para la ejecución de las actividades que le corresponden con ocasión de la Elección de Presidente y Vicepresidente 2019; ----------*

CONSIDERANDO: *Que este Tribunal mediante Acuerdo número 124-2019, de fecha catorce de marzo de dos mil diecinueve, integró la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, por lo que es procedente emitir la disposición correspondiente;----------*

POR TANTO: *Este Tribunal con fundamento en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan el Acuerdo citado y los artículos 1, 12, 121, 125, 128, 129, 130, 131, 132, 142, 144, 171, 172, 173, 174, 175, 176, 177 y 179 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas); 72, 73, 74, 75, 76 y 77 del Reglamento, Acuerdo No. 018-2007 del Tribunal Supremo Electoral;* ***RESUELVE: I)*** *Aprobar el Plan Operativo de la Junta Electoral Sobre* ***Voto en el Extranjero*** *y su respectivo presupuesto, el cual fue trabajado por la dicha Junta Electoral, la Jefa de la Unidad Especializada Sobre Voto en el Extranjero y la Dirección de Planificación, según anexo que corre adjunto y que forma parte de la presente disposición;* ***II)*** *Autorizar al Director de Finanzas, que asigne a la Junta Electoral Sobre Voto en el Extranjero, el cincuenta por ciento (50%) de su presupuesto que por la presente se aprueba;* ***III)*** *Instruir al Presidente del órgano temporal relacionado que coordine con la Directora Electoral y el Director de Informática, para definir las necesidades de logística;* ***IV)*** *Remítase fotocopia de la presente disposición al Director de Finanzas para su inmediato cumplimiento, así como al referido órgano electoral temporal y a las dependencias involucradas, para lo que a cada quien competa..----------*

Lic. Julio René Solórzano Barrios
Magistrado Presidente

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL Guatemala, C.A.

Dr. Rudy Marlon Pineda Ramírez
Magistrado Vocal I

Dr. Jorge Mario Valenzuela Díaz
Magistrado Vocal II

Msc. María Eugenia Mijangos Martínez
Magistrada Vocal III

Lic. Mario Ismael Aguilar Elizardi
Magistrado Vocal IV

ANTE MÍ:

Dr. Oscar Sagastume Alvarez
Encargado del Despacho
Secretaría General

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

PLAN OPERATIVO ELECTORAL DE LA JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO PARA ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019

GUATEMALA, ABRIL 2019

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

No.	Descripción de la Actividad	AÑO 2019															
		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE	
1	Asistir al acto de juramentación de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero para su integración oficial, conforme a la convocatoria del Tribunal Supremo Electoral.																
2	Dar aviso de la toma de cargo como miembros de Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero ante la Dirección de Probidad de la Contraloría General de Cuentas.																
3	Elaborar el Plan Operativo Electoral con su respectivo presupuesto, para el proceso de Elecciones 2019 en el extranjero, específicamente a realizarse en las ciudades de Los Ángeles, Estado de California; Silver Spring, Estado de Maryland; Nueva York, Estado de Nueva York y Houston, Estado de Texas, de los Estados Unidos de Norte América.																
4	Habilitar oficinas de Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.																
5	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.																
6	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.																
7	Definir y coordinar la estructura organizacional para el funcionamiento de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero.																
8	Definir y ejecutar los procesos de adquisiciones de bienes y/o servicios para las Elecciones 2019.																
9	Realizar reuniones de trabajo de los miembros de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero los meses que dura el proceso de Elecciones 2019.																
10	Acreditar a fiscales de partidos políticos, para posteriormente convocarlos a participar en reuniones específicas de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero.																

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL - SECRETARÍA GENERAL - Guatemala, C. A.

No.	Descripción de la Actividad	AÑO 2019															
		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE	
11	Convocatoria, organización, juramentación e inducción de coordinadores de centros de votación en el extranjero.																
12	Efectuar y coordinar visitas a posibles centros de votación en los estados definidos en los Estados Unidos de Norte América para determinar los requerimientos indispensables sean necesarios para habilitar los mismos.																
13	Coordinar con el Ministerio de Relaciones Exteriores la seguridad de los centros de votación.																
14	Identificar a posibles miembros de Juntas Receptoras de Votos.																
15	Juramentar a miembros de Juntas Receptoras de Votos																
16	Capacitar a miembros de Juntas Receptoras de Votos definiendo la metodología: presencial, virtual o mixta.																
17	Definir y coordinar la transmisión de resultados así como la logística en el centro de operaciones que se defina.																
18	Elaboración de carné de acreditaciones para la prensa y personal autorizado para el ingreso al centro de información de la Junta Electoral el día del evento de Elecciones 2019 y acreditar a los miembros de Juntas Receptoras de Votos.																
19	Coordinar la entrega de cajas electorales a las Juntas Receptoras de Votos para la Elecciones 2019, así como su debido retorno.																
20	Realizar la supervisión y monitoreo de centros de votación el día de la elección. (Primera y segunda elección, si fuera el caso).																
21	Coordinar y dar seguimiento a la recepción y traslado de resultados el día de la elección. (Primera y segunda elección, si fuera el caso).																
22	Coordinar y convocar la audiencia de revisión, si fuera necesaria.																
23	Realizar los registros y liquidación de los gastos efectuados por la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.																
24	Entregar el cargo y de los bienes, software o aplicaciones y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.																

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

No.	Descripción de la Actividad	AÑO 2019															
		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE	
25	Dar aviso del cese del cargo como miembros de Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero ante la Dirección de Probidad de la Contraloría General de Cuentas.																
26	Solicitar finiquitos ante el Tribunal Supremo Electoral.																

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado por unidad salón o local	Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Arrendamiento de salón para juramentación de juntas receptoras de votos	1	1	Q 100,000.00	Q 100,000.00
Arrendamiento de salón para capacitación de juntas receptoras de votos	1	2	Q 50,000.00	Q 100,000.00
Arrendamiento de infraestructura para centros de votación en los estados autorizados de los Estados Unidos de Norte América	2	6	Q 80,000.00	Q 960,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				**Q 1,160,000.00**
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	**(7) Ración alimenticia**	**(8) Cantidad requerida**	**(9) Costo estimado unitario**	**Costo Total (10) =(8) X (9)**
Alimentación para reunión de convocatoria, organización e inducción de coordinadores de centros de votación	REFACCION	25	Q 40.00	Q 1,000.00
Alimentación para juramentación de coordinadores de centro de votación	REFACCION	25	Q 50.00	Q 1,250.00
Alimentación para JEVEX, fiscales, coordinadores, en reuniones de trabajo de dicha Junta Electoral. (1 reunión semanal, por convocatoria)	REFACCION	738	Q 40.00	Q 29,520.00
Alimentación para reuniones de trabajo con los 8 coordinadores de centro de votación (3 reuniones) más 17 personas de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero	REFACCION	75	Q 40.00	Q 3,000.00
Alimentación para juramentación de Juntas Receptoras de Votos	ALMUERZO	750	Q 75.00	Q 56,250.00
Alimentación para el día del evento en la recepción de actas para personas entre la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero y otras personas designadas que laboren en el centro de operaciones del Tribunal Supremo Electoral (ración refrigerio)	REFACCION	25	Q 40.00	Q 1,000.00
Alimentación para capacitación de Juntas Receptoras de Votos	REFACCION	750	Q 40.00	Q 30,000.00
Alimentación para la audiencia de revisión con 28 fiscales y 15 personas, primera y segunda elección	REFACCION	86	Q 40.00	Q 3,440.00
SUBTOTAL ESTIMADO GASTOS DE ALIMENTACIÓN				**Q 125,460.00**
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				**Q 1,285,460.00**

Salón local

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) /(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Combustible requerido para vehículos propiedad de miembros de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, para atender actividades propias de la misma, como reuniones de trabajo y coordinación de actividades durante el Proceso de Elecciones Generales 2019.	15000	30	500.00	35.00	Q 17,500.00
Combustible requerido para vehículos arrendados, para atender actividades propias de la misma, como reuniones de trabajo y coordinación de actividades durante el Proceso de Elecciones Generales 2019.	2080	30	69.33	35.00	Q 2,426.67
Depreciación de vehículos	15,000			1.00	Q 15,000.00
Subtotal Estimación de combustible					**Q 34,926.67**
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSO PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	**(8) Tipo de transporte**	**(9) Cantidad requerida**	**(10) Cantidad días/viajes**	**(11) Costo unitario**	**(12) Costo total (9 X 10 X 11)**
Arrendamiento de vehículos para miembros de junta (4 días por elección)	Pick Up	4	8	Q750.00	Q 24,000.00
Subtotal Estimación gastos de transporte					**Q 24,000.00**
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					**Q 58,926.67**

Nota:
Refacciones Q.40.00, Almuerzos Q.50.00, Cena Q.40.00.
Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados
Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q1.00 de depreciación por kilómetro recorrido.
El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARÍA GENERAL Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
MATERIALES DE LIMPIEZA				
Lapiceros	Caja	10	Q 12.00	Q 120.00
Lápices	Caja	10	Q 16.00	Q 160.00
Borrador	Unidad	12	Q 1.00	Q 12.00
Sacapuntas	Unidad	12	Q 0.80	Q 9.60
Engrapadora	Unidad	6	Q 50.00	Q 300.00
Grapas	Caja	25	Q 8.00	Q 200.00
Fástener	Caja	12	Q 10.00	Q 120.00
Clip jumbo	Caja	40	Q 5.00	Q 200.00
Clip Estándar	Caja	40	Q 3.00	Q 120.00
Almohadilla para sello	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Tinta para almohadilla	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Folder manila tamaño carta	Unidad	1,500	Q 0.50	Q 750.00
Folder manila tamaño oficio	Unidad	2,000	Q 0.50	Q 1,000.00
Sobre manila tamaño carta	Unidad	1,000	Q 0.60	Q 600.00
Sobre manila tamaño media carta	Unidad	1,000	Q 0.40	Q 400.00
Sobre manila tamaño oficio	Unidad	1,000	Q 0.70	Q 700.00
Masking tape	Unidad	5	Q 12.00	Q 60.00
Cinta de empaque	Unidad	10	Q 7.00	Q 70.00
Dispensador de cinta de empaque	Unidad	10	Q 35.00	Q 350.00
Cuaderno taquigrafía	Unidad	12	Q 4.00	Q 48.00
Bolsas multiusos tamaño grande	Unidad	100	Q 3.00	Q 300.00
Laptop	Unidad	10	Q 8,000.00	Q 80,000.00
Computadora de escritorio (Especificaciones mínimas: core i3 8100 3.6 GHZ 4GB DDR4 1TB W10 incluye licencia de Windows 10 home)	Unidad	4	Q 7,500.00	Q 30,000.00
Computadora de escritorio o laptop de alto rendimiento	Unidad	5	Q 10,000.00	Q 50,000.00
Proyector (cañonera)	Unidad	1	Q 8,000.00	Q 8,000.00
UPS para computadoras de escritorio	Unidad	9	Q 600.00	Q 5,400.00
Escritorio	Unidad	8	Q 1,500.00	Q 12,000.00
Sillas de Escritorio con Rodos	Unidad	8	Q 1,000.00	Q 8,000.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARÍA GENERAL Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Mesa de Reuniones	Unidad	1	Q 3,000.00	Q 3,000.00
Sillas Plásticas	Unidad	10	Q 200.00	Q 2,000.00
Materiales para cableado eléctrico en el Centro de Información Nacional (para equipos informáticos)	Unidad	1	Q 50,000.00	Q 50,000.00
Pantalla LED para proyectar avances de implementación	Unidad	2	Q 17,500.00	Q 35,000.00
Fotocopiadora alto rendimiento	Unidad	1	Q 30,000.00	Q 30,000.00
Equipos multifuncionales	Unidad	4	Q 3,500.00	Q 14,000.00
Escáner de alta velocidad	Unidad	2	Q 15,000.00	Q 30,000.00
Tóner negro	Unidad	10	Q 2,000.00	Q 20,000.00
Tóner cyan	Unidad	10	Q 2,000.00	Q 20,000.00
Tóner magenta	Unidad	10	Q 2,000.00	Q 20,000.00
Tóner amarillo	Unidad	10	Q 2,000.00	Q 20,000.00
Cartucho de tinta	Unidad	30	Q 400.00	Q 12,000.00
Cámara digital	Unidad	8	Q 5,000.00	Q 40,000.00
Impresora laser monocromática	Unidad	2	Q 3,000.00	Q 6,000.00
Tóner negro	Unidad	20	Q 800.00	Q 16,000.00
Cajas para archivo de actas	Unidad	14	Q 35.00	Q 490.00
Impresiones rotulación para recepción de cajas con enseres y materiales electorales.	Unidad	1	Q 3,500.00	Q 3,500.00
Impresión de Gafete	Unidad	800	Q 15.00	Q 12,000.00
Porta gafete	Unidad	800	Q 5.00	Q 4,000.00
Cinta porta gafete	Unidad	800	Q 9.00	Q 7,200.00
Marbete para acreditación de vehículos	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Archivos 3 gavetas	Unidad	4	Q 1,100.00	Q 4,400.00
Archivo tipo robot	Unidad	5	Q 690.00	Q 3,450.00
Folder colgante oficio	Caja	10	Q 189.00	Q 1,890.00
Archivadores tamaño carta	Unidad	30	Q 10.50	Q 315.00
Archivadores tamaño oficio	Unidad	10	Q 11.25	Q 112.50
Celular o tablet de 7" y 8" (5 miembros de JEVEX) con acceso a datos	Unidad	5	Q 4,000.00	Q 20,000.00
Celulares inteligentes. (Secretaria y Secretario Contador)	Unidad	2	Q 1,200.00	Q 2,400.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARÍA GENERAL Guatemala, C.A.

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Celulares inteligentes. (8 coordinadores de Centro)	Unidad	8	Q 2,000.00	Q 16,000.00
Chalecos para coordinadores de centro de votación	Unidad	8	Q 200.00	Q 1,600.00
Chalecos para miembros de Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero	Unidad	5	Q 200.00	Q 1,000.00
Servilletas	Paquete	20	Q 5.00	Q 100.00
Bolsas para basura	Caja	10	Q 20.00	Q 200.00
Papel higiénico	Paquete	10	Q 50.00	Q 500.00
Jabón liquido para manos	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Platos desechables	Paquete	20	Q 11.00	Q 220.00
Tenedores desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 130.00	Q 390.00
Cucharas desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 112.00	Q 336.00
Cuchillos desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 115.00	Q 345.00
Toallas de papel para secar manos	Unidad	10	Q 660.00	Q 6,600.00
Cafetera	Unidad	1	Q 930.00	Q 930.00
Café percoladora	Libra	48	Q 35.00	Q 1,680.00
Azúcar	Libra	24	Q 18.00	Q 432.00
Platos desechables	Unidad	15	Q 20.00	Q 300.00
Vasos de vidrio	Unidad	12	Q 12.00	Q 144.00
Microondas	Unidad	1	Q 1,000.00	Q 1,000.00
Rotafolio con pizarrón	Unidad	2	Q 500.00	Q 1,000.00
Marcadores Permanentes	Caja	10	Q 20.00	Q 200.00
Marcadores flourecentes	Caja	10	Q 25.00	Q 250.00
Adhesivos	Caja	10	Q 15.60	Q 156.00
Banderas	Paquete	10	Q 4.50	Q 45.00
Foliadora	Unidad	4	Q 180.00	Q 720.00
Sello rectangular	Unidad	6	Q 175.00	Q 1,050.00
Sello redondo	Unidad	6	Q 95.00	Q 570.00
Fechador	Unidad	1	Q 45.00	Q 45.00
Regla	Unidad	15	Q 1.00	Q 15.00
Tijera	Unidad	15	Q 15.00	Q 225.00
Saca grapas	Unidad	15	Q 2.40	Q 36.00

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARÍA GENERAL

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Destructora de papel	Unidad	1	Q 7,000.00	Q 7,000.00
Marcadores para pizarrón varios colores	Caja	60	Q 20.00	Q 1,200.00
Pizarrón grande de fórmica	Unidad	2	Q 600.00	Q 1,200.00
Papel bond tamaño carta	Caja	15	Q 230.00	Q 3,450.00
Papel bond tamaño oficio	Caja	7	Q 400.00	Q 2,800.00
Tape	Unidad	45	Q 40.00	Q 1,800.00
Dispensador de tape	Unidad	30	Q 36.00	Q 1,080.00
Cuenta fácil	Unidad	20	Q 4.50	Q 90.00
Calculadora 16 dígitos	Unidad	2	Q 140.00	Q 280.00
Calculadora 10 dígitos	Unidad	2	Q 100.00	Q 200.00
Caja de seguridad con llave	Unidad	1	Q 160.00	Q 160.00
Papel copia	Resma	8	Q 29.00	Q 232.00
Caja para transporte	Unidad	50	Q 135.00	Q 6,750.00
Caja de cartón	Unidad	100	Q 19.25	Q 1,925.00
Identificadores acrílicos	Unidad	5	Q 25.00	Q 125.00
Hojas para diplomas	Unidad	1,000	Q 1.50	Q 1,500.00
Papel para rotafolio	Millar	1	Q 600.00	Q 600.00
Cartulinas Varios colores	Ciento	3	Q 100.00	Q 300.00
SUBTOTAL				**Q 644,258.10**
Equipo de cómputo para Secretario Contador				
Computadora de escritorio (Especificaciones mínimas: core i3 8100 3.6 GHZ 4GB DDR4 1TB W10 incluye licencia de Windows 10 home)	Unidad	1	Q 4,515.00	Q 4,515.00
Monitor Dell 18.5 " modelo E1916 HV1366X768	Unidad	1	Q 685.00	Q 685.00
Licencia de Microsoft office	Unidad	1	Q 800.00	Q 800.00
Impresora multifuncional Scanner, fax, copiadora, tinta continua	Unidad	1	Q 1,610.00	Q 1,610.00
Un kit de tintas de colores para impresora	Unidad	1	Q 900.00	Q 900.00
UPS	Unidad	1	Q 500.00	Q 500.00
Sub-total Recursos Materiales				**Q 9,010.00**
Total Recursos Materiales				**Q 653,268.10**

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN DE PERSONAL (Incluir en la descripción el nombre del puesto)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Coordinador Administrativo	1	5	Q15,000.00	Q 75,000.00
Subcoordinador administrativo	1	5	Q10,000.00	Q 50,000.00
Secretaria recepcionista	1	5	Q4,000.00	Q 20,000.00
Encargado de compras	1	5	Q7,000.00	Q 35,000.00
Asistente de compras	1	5	Q5,000.00	Q 25,000.00
Mensajero	1	5	Q3,000.00	Q 15,000.00
Coordinador Financiero	1	5	Q15,000.00	Q 75,000.00
Coordinador Jurídico	1	5	Q15,000.00	Q 75,000.00
Asesor Jurídico para la audiencia de revisión	2	1	Q5,000.00	Q 10,000.00
Coordinador de Logística (Si no hubiera empresa que realice la gestión)	1	5	Q15,000.00	Q 75,000.00
Auxiliar de Logística (Si no hubiera empresa que realice la gestión)	2	5	Q7,000.00	Q 70,000.00
Coordinador de Centro de Votación	8	4	Q10,000.00	Q 320,000.00
Digitador para transmisión de resultados (15 días en cada elección -junio y agosto-)	8	1	Q3,000.00	Q 24,000.00
Web master	1	5	Q8,000.00	Q 40,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS	30			**Q 909,000.00**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C.A.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL – SECRETARÍA GENERAL – Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Contratación de servicio de transporte aéreo. Boletos de avión para coordinadores de centro, quienes realizarán visitas de verificación en los cuatro estados de los Estados Unidos de Norte América, principalmente de los centros de votación. Primera elección, el día de la votación así como para la segunda elección. Costo promedio de US $ 1150.00 a un tipo de cambio de Q 8.00	8	2	9,200.00	147,200.00
Contratación de servicio de transporte aéreo. Boletos de avión para miembros de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, quienes realizarán visitas de verificación en los cuatro estados de los Estados Unidos de Norte América, principalmente de los centros de votación. Primera elección, el día de la votación así como para la segunda elección	5	2	9,200.00	92,000.00
Contratación de empresa courier para envío y devolución de cajas electorales, primera y segunda elección, hacia territorio de los Estados Unidos de Norte América (Debe incluirse en el monto del contrato, lo relacionado con los impuestos). Gestión como valija diplomática	1	2	882,560.00	1,765,120.00
Contratación de empresa courier para envío de encomiendas electorales, primera y segunda elección, hacia territorio de los Estados Unidos de Norte América	50	2	3,000.00	300,000.00
Mantas vinílicas con ruedo, tipo banner, con leyenda "CENTRO DE VOTACIÓN"	8	2	Q 220.00	Q 3,520.00
Sistema de seguridad perimetral para protección de información contenida en las computadoras (Firewall) CLE	1	1	Q 55,000.00	Q 55,000.00
Servicio de enlace de internet día del evento (primera y segunda elección)	1	2	Q 30,000.00	Q 60,000.00
Contratación de servicios en la nube para transmisión de datos	1	1	Q 100,000.00	Q 100,000.00

JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARÍA GENERAL Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Contratación de servicio de pruebas de intrusión para transmisión de datos	1	1	Q 80,000.00	Q 80,000.00
Sistema de Internet Inalámbrico - Wifi, para Sede	1	1	Q 15,000.00	Q 15,000.00
Sistema de Internet Inalámbrico - Wifi, para el espacio designado en el Centro Nacional de Información del TSE	1	1	Q 15,000.00	Q 15,000.00
Servicio de Microsoft Office	17	1	Q 800.00	Q 13,600.00
Servicio de mensajes de texto	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de email masivo	1	7	Q 1,500.00	Q 10,500.00
Servicios de diseño gráfico	1	6	Q 4,500.00	Q 27,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, para el secretario contador, una por mes, plan ilimitado, con llamadas internacionales, internet y servicio de roaming	6	6	Q 750.00	Q 27,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 8 coordinadores de centro de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, una por mes, plan ilimitado, con llamadas internacionales, internet y servicio de roaming	8	4	Q 750.00	Q 24,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de personal administrativo financiero de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, una por mes, plan ilimitado, con llamadas e internet	8	5	Q 500.00	Q 20,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de personal de mensajería de la Junta Electoral sobre Voto en el Extranjero, una por mes, plan ilimitado, con llamadas e internet	2	5	Q 300.00	Q 3,000.00
Cableado de Red para equipo de Cómputo	20	2	Q 250.00	Q 10,000.00
Antivirus (para computadoras y portátiles), para 20 usuarios	20	1	Q 400.00	Q 8,000.00
Servicio de Protección Activa por Firewall, para Centro Nacional de Información 1ra y 2da elección	2	1	Q 5,000.00	Q 10,000.00

JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Servicios de traslados de equipo informático y soporte técnico, desde la sede de la Junta Electoral hacia destino y viceversa, incluye montaje, desmontaje y seguridad del equipo, 1ra y 2da Elección.	4	2	Q 2,500.00	Q 20,000.00
Contratación de diseño de plano para ubicación de la JEVEX en el Centro Nacional de Información	1	1	Q 3,000.00	Q 3,000.00
Servicio de instalaciones eléctricas	1	1	Q 15,000.00	Q 15,000.00
Contratación de servicios de planeación logística en el extranjero y reclutamiento de JRV en el Extranjero	1	2	Q 750,000.00	Q 1,500,000.00
Hospedaje el día del evento (10 habitaciones x 2 noches)	10	2	Q 1,110.00	Q 22,200.00
Contratación de seguro para equipos (laptops, tablets, celulares) (años de seguro)	1	1	Q 15,000.00	Q 15,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				**Q 4,366,140.00**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL SECRETARIA GENERAL Guatemala, C. A.

VIÁTICOS PARA INTEGRANTES DE ORGANOS TEMPORALES Y COORDINADORES DE CENTRO

PAIS DESTINO	CIUDAD DESTINO	PERSONAS	DIAS ESTIMA-DOS (5 COMISIONES 5 DÍAS)	VIATICO DIARIO EN US $	TOTAL VIATICOS EN US $	TIPO DE CAMBIO	TOTAL EN QUETZALES
Estados Unidos de América	HOUSTON, TEXAS	8	25	250.00	50,000.00	8.00	Q400,000.00
Estados Unidos de América	LOS ANGELES, CALIFORNIA						
Estados Unidos de América	SILVER SPRING, MARYLAND						
Estados Unidos de América	NEW YORK CITY						

PAIS DESTINO	CIUDAD DESTINO	PERSONAS	DIAS ESTIMA-DOS	VIATICO DIARIO EN US $	TOTAL VIATICOS EN US $	TIPO DE CAMBIO	TOTAL EN QUETZALES
Estados Unidos de América	HOUSTON, TEXAS	5	14	250.00	17,500.00	8.00	Q140,000.00
Estados Unidos de América	LOS ANGELES, CALIFORNIA						
Estados Unidos de América	SILVER SPRING, MARYLAND						
Estados Unidos de América	NEW YORK CITY						

Q540,000.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES PRESIDENTE Y VICEPRESIDENTE 2019
JUNTA ELECTORAL SOBRE VOTO EN EL EXTRANJERO

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Ing. Marlon Antonio Pérez Turk

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO	
Locales o salones y gastos de alimentación	Q	1,285,460.00
Gastos de movilización	Q	58,926.67
Recursos materiales	Q	653,268.10
Contratación de personal	Q	909,000.00
Contratación de servicios	Q	4,366,140.00
Viáticos	Q	540,000.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	**Q**	**7,812,794.77**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C.A.