Resolución No. 312-2019 Exp. No. R-1112-2018



Tribunal Supremo Electoral

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL. Guatemala, uno de agosto de dos mil diecinueve.-----VISTOS Y CONSIDERANDO: Que la Directora de Planificación con oficio número DP-0-403-07-2019, de fecha 30 de julio del año en curso, somete a consideración del Pleno de Magistrados de este Tribunal, la aprobación de la ampliación a los Planes. Operativos Electorales con sus respectivos presupuestos de las **Juntas Electorales Departamental de Jutiapa y Municipales** de San José Acatempa y Agua Blanca, de ese departamento, las cuales fueron solicitadas por dichos órganos electorales temporales;-----CONSIDERANDO: Que del análisis del expediente de mérito, este Tribunal estima procedente autorizar la ampliación de los Planes Operativos de las Juntas Electorales Departamental de Jutiapa y Municipales de San José Acatempa y Agua Blanca, de ese departamento por lo que en ese sentido debe resolverse; ------POR TANTO: Este Tribunal con fundamento en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos 1, 121, 125, 132, 142, 144, 171 y 177 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos y sus reformas; RESUELVE: I) Ampliar los Planes Operativos de las Juntas Electorales Departamental de Jutiapa y Municipales de San José Acatempa y Agua Blanca, de ese departamento y sus respectivos presupuestos, de conformidad con los anexos que corren adjuntos al oficio número DP-0-403-07-2019, de fecha 30 de julio del año en curso y que forman parte de la presente disposición; II) Autorizar al Director de Finanzas, que realice las gestiones financieras pertinentes; III) Remítase fotocopia de la presente disposición al Director de Finanzas para su inmediato cumplimiento, así como a los referidos órganos electorales temporales y a las dependencias involucradas, para lo que a cada quien competa.-----

Dr. Rudy Marlon Pineda Ramírez Magistyado Vocal I

Dr. Jorge Mario Valenzuela Díaz Magistrado Vocal II

Msc. María Eugenia Mijangos Martínez

Magistrada Vocal III

Magistrado Vocal N

ANTE MÍ:

Licda. Elisa Yirginia Guzmáfi Paz

Lic.Jilio René Solorzano B Magistrado Preside

Encargada del Desparto SECRETARIA Secretaría General 🕏

0 1 AGO 21

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN

GENERAL

6a. avenida 0-32 zona 2, Guatemala, C.A. • línea directa: 1580 • PBX: 2378 3900 sitio web: www.tse.org.gt · e-mail: tse@tse.org.gt

JUNTA ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE: JUTIAPA RESPONSABLE DE LA JUNTA: CARLOS ALBERTO CÁMBARA SANTOS

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (AMPLIACIÓN)

No.						AÑO	2019			
140.	Descripción de la Actividad	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Habilitar la oficina de la Junta Electoral Departamental y establecer que necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la misma									



Actividades JED Dirección de Planificación

JUNTA ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE: Jutiapa

RESPONSABLE DE LA JUNTA: CARLOS ALBERTO CÁMBARA SANTOS

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS (AMPLIACIÓN)

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Limpieza y extracción de basura	1	1	Q700.00	Q 700.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 700.00



JUNTA ELECTORAL DEPARTAMENTAL DE: Jutiapa
RESPONSABLE DE LA JUNTA: CARLOS ALBERTO CÁMBARA SANTOS

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS (AMPLIACIÓN)

RECURSOS		COSTO ESTIMADO	
Contratación de servicios	Q		700.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q		700.00



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:

AGUA BLANCA, JUTIAPA

RESPONSABLE DE LA JUNTA: JUAN CARLOS LEMUS ESQUIVEL

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (AMPLIACIÓN)

Vo.	Descripción de la Actividad	AÑO 2019				
10	Descripcion de la Actividad	JULIO	AGOSTO			
	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.					
2	Coordinar y verificar la asistencia de seguridad para la ciudadanía en los centros de votación del municipio, en la segunda elección.					



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: AGUA BLANCA, BLANCA, JUTIAPA RESPONSABLE DE LA JUNTA: JUAN CARLOS LEMUS ESQUIVEL

ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN (AMPLIACIÓN)

quincena o mes)	locales o salones	SECTION STORY	dad salón o local		osto Total (2)X(3)X(4)
				Q	- -
(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	Charles and Charles and Charles	CONTRACTOR OF THE PARTY OF THE		osto Total =(8) X (9)
Almuerzo	190	Q	50.00	Q	9,500.00
Almuerzo y cena	90	Q	40.00	Q	3,600.00
ALMUERZO	45	Q	50.00	Q	2,250.00
				Q C	15,350.00 15,350.00
	(7) Ración alimenticia as Almuerzo Almuerzo y cena	alimenticia requerida as Almuerzo 190 Almuerzo y cena 90	(7) Ración (8) Cantidad (9) Cos requerida un servicia (8) Cantidad (9) Cos requerida (9) Cos de la composição (9) Cos de	(7) Ración alimenticia (8) Cantidad requerida (9) Costo estimado unitario Almuerzo 190 Q 50.00 Almuerzo y cena 90 Q 40.00	(7) Ración alimenticia (8) Cantidad requerida (9) Costo estimado unitario (10) Almuerzo y cena 90 Q 40.00 Q ALMUERZO 45 Q 50.00 Q

Nota: Refacciones Q.40.00, Almuerzos Q.50.00, Cena Q.40.00.

No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas.



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:

AGUA BLANCA

AGUA BLANCA, JUTIAPA

RESPONSABLE DE LA JUNTA:

JUAN CARLOS LEMUS ESQUIVEL

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS (AMPLIACIÓN)

cos	TO ESTIMADO
Q	15,350.00
Q	15,350.00
	Q



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:

San José Acatempa, Jutiapa

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Darwin Elvis Guillermo Mendoza

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES (AMPLIACIÓN)

			AÑ	O 2019	
No.	Descripción de la Actividad	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIE MBRE
1	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de las Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral, para la segunda vuelta electoral.				
	Coordinar y verificar la asistencia de seguridad para la ciudadanía en los Centros de Votación del Municipio, en la segunda elección.				
\$ 2					



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN JOSÉ ACATEMPA

Jutiapa

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Darwin Elvis Guillermo Mendoza

ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN (AMPLIACIÓN)

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado por unidad salón o local	Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q0.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Almuerzo para 120 miembros de Juntas Receptoras de Votos en el evento de capacitación.	Almuerzo	120	Q 50.00	Q 6,000.00
Refacciones para el evento de capacitación de los presidentes y secretarios de las JRV.	Refacción	50	Q 40.00	Q 2,000.00
Almuerzos para los agentes de la Policía Nacional Civil para el día del evento en la segunda elección.	Almuerzo	80	Q 50.00	Q 4,000.00
Refacción para los agentes de la Policía Nacional Civil, para garantizar la seguridad de los ciudadanos, en el día del evento, en la segunda	Refacción	75	Q 40.00	Q 3,000.00
Sub total de Recursos requeridos				Q 15,000.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q 15,000.00

Nota: Refacciones Q.40.00, Almuerzos Q.50.00, Cena Q.40.00.

No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas.



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN JOSÉ ACATEMPA JUTIAPA RESPONSABLE DE LA JUNTA: Darwin Elvis Guillermo Mendoza

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS (AMPLIACIÓN)

RECURSOS	COSTO ESTIMADO		
Locales o salones y gastos de alimentación	Q	15,000.00	
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q	15,000.00	

