PLAN OPERATIVO ELECTORAL 2019

JUNTA DEL DISTRITO CENTRAL

GUATEMALA, MARZO 2019

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES

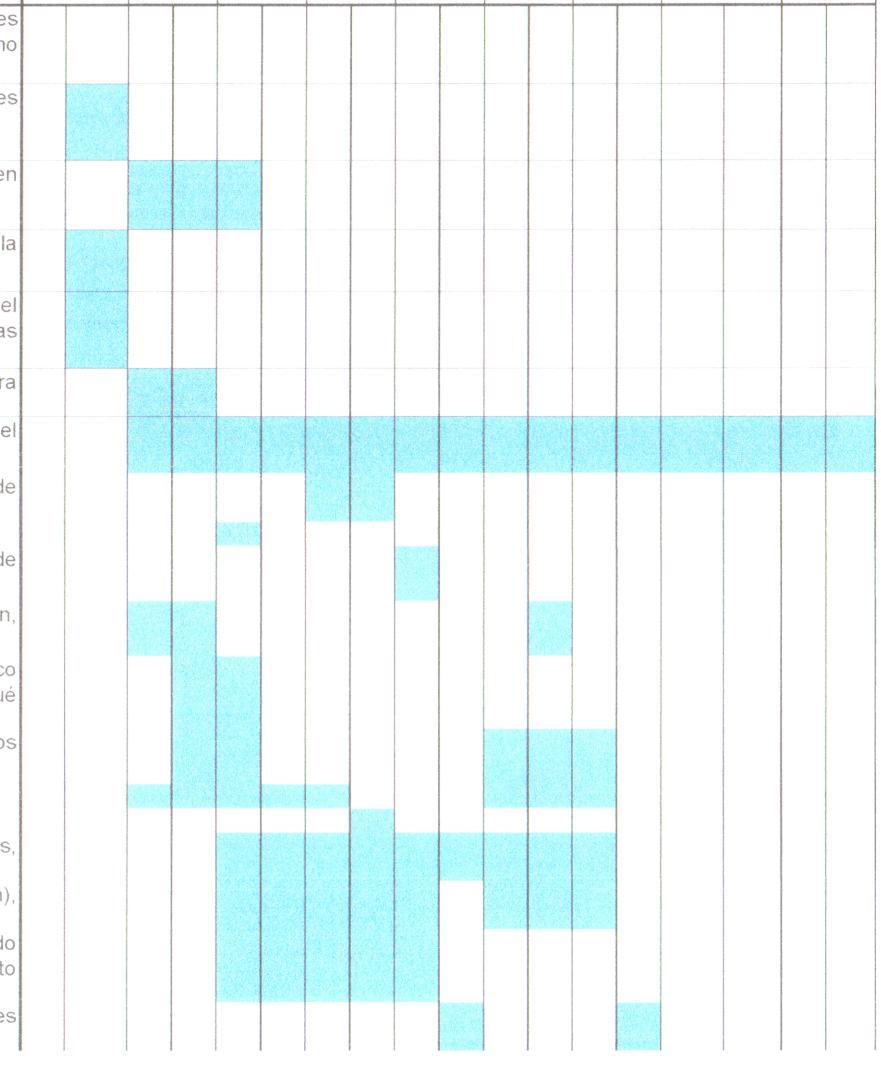
TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL – SECRETARÍA GENERAL – Guatemala, C. A.

JUNTA ELECTORAL Distrito Central

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Departamentales para su integración oficial, conforme a la convocatoria del Tribunal Supremo Electoral.
2	Elaboración y planificación del proceso de Elecciones 2019 por los integrantes de la Junta Electoral del Distrito Central.
3	Habilitar oficinas de JEDC y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.
4	Definir y coordinar la estructura organizacional para el funcionamiento de la JEDC.
5	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la JEDC, para elaborar el plan operativo para su aprobación, designar actividades y el seguimiento de las mismas.
6	Definir y ejecutar los procesos de adquisiciones de bienes y/o servicios para las Elecciones 2019.
7	Realizar reuniones de trabajo de todos los miembros de la Junta Electoral del Distrito Central los meses que dura el proceso de Elecciones 2019.
8	Convocatoria, organización e inducción de coordinadores de centros de votación. (152, uno por centro de votación ad honorem).
9	Juramentar a 152 coordinadores de centros de votación.
10	Realizar 3 reuniones para trabajo con 152 coordinadores de centro de votación.
11	Realizar visitas para verificación e instalación de los centros de votación, asignados 30 centros de votación por miembro de Junta.
12	Efectuar visitas a posibles centros de votación para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios existen o qué reparaciones mínimas indispensables se requieren para habilitar los mismos.
13	Coordinar la seguridad de los centros de votación con los coordinadores de los mismos.
14	Identificar a posibles miembros de Juntas Receptoras de Votos.
15	Juramentar a miembros de Juntas Receptoras de Votos
16	Capacitar a miembros de Juntas Receptoras de Votos (40 capacitaciones, grupos de 50 personas en sede de JEDC).
17	Definir y coordinar la transmisión de resultados (Centro de Información), logística en el centro de operaciones que se defina.
18	Elaboración de carné de acreditaciones para la prensa y personal autorizado para el ingreso al centro de información de la Junta Electoral el día del evento de Elecciones 2019 y para JRV.
19	Realizar la recepción y entrega de cajas electorales a las JRV para Elecciones 2019.



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central

RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	FEBRERO		MARZO		ABRIL		MAYO		JUNIO		JULIO		AGOSTO		SEPTIEMBRE		OCTUBRE	
20	Realizar la recepción y entrega de mobiliario electoral a las JRV para la Elecciones 2019.																		
21	Realizar la supervisión y monitoreo de centros de votación el día de la elección.																		
22	Coordinar y dar seguimiento a la recepción y traslado de resultados el día de la votación.																		
23	Coordinar la audiencia de revisión, si fuera necesario.																		
24	Realizar los registros y liquidación de los gastos realizados por la Junta Electoral del Distrito Central, en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.																		
25	Entregar el cargo y de los bienes, software o aplicaciones y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.																		
26	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.																		

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL - SECRETARÍA GENERAL - Guatemala, C. A. -

JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado por unidad salón o local	Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Arrendamiento de sede para reuniones de JEDC (8 meses) incluye equipamiento (mobiliario)	8	1	Q 90,000.00	Q 720,000.00
Arrendamiento de salón para juramentación de juntas receptoras de votos el 25 de mayo 2019	1	1	Q 85,000.00	Q 85,000.00
Arrendamiento de bodega para insumos y materiales	2	1	Q 12,000.00	Q 24,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				**Q 829,000.00**
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	**(7) Ración alimenticia**	**(8) Cantidad requerida**	**(9) Costo estimado unitario**	**Costo Total (10) =(8) X (9)**
Alimentación para reunión de convocatoria, organización e inducción de coordinadores de centros de votación 06 de abril 2019	REFACCION	200	Q 40.00	Q 8,000.00
Alimentación para juramentación de 152 coordinadores de centro de votación 06 de abril 2019	REFACCION	200	Q 50.00	Q 10,000.00
Alimentación para reuniones de trabajo con los 152 coordinadores de centro de votación (3 reuniones) más 18 personas de la JEDC	REFACCION	510	Q 40.00	Q 20,400.00
Alimentación para juramentación de Juntas Receptoras de Votos el 25 mayo 2019	ALMUERZO	7,500	Q 50.00	Q 375,000.00
Alimentación para 20 capacitación de JRV en grupos de 50 personas en sede JEDC	REFACCION	1000	Q 40.00	Q 40,000.00
Alimentación para el día del evento en la recepción de actas para 1000 personas que laboren en el centro de operaciones (ración refrigerio)	REFACCION	1000	Q 40.00	Q 40,000.00
Alimentación para la audiencia de revisión 15 personas	REFACCION	40	Q 40.00	Q 1,600.00
Refacción para estibadores	REFACCION	50	Q 40.00	Q 2,000.00
SUBTOTAL ESTIMADO GASTOS DE ALIMENTACIÓN				**Q 497,000.00**
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				**Q 1,326,000.00**

Nota: Refacciones Q.40.00, Almuerzos Q.50.00, Cena Q.40.00.
No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL – SECRETARÍA GENERAL – Guatemala, C. A.

JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) /(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Combustible requerido para vehículos arrendados a gestores de seguridad para verificaciones de centros de votación.	25000	30	833	35.00	Q 29,155.00
Combustible requerido para vehículos arrendados a gestores de logística para verificaciones de centros de votación	100,000	30	3,333	35.00	Q 116,655.00
Combustible requerido para realizar comisiones y coordinaciones en centros de votación y atender reuniones.	15000	30	500	35.00	Q 17,500.00
Subtotal Estimación de combustible					**Q 163,310.00**
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSO PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	**(8) Tipo de transporte**	**(9) Cantidad requerida**	**(10) Cantidad días/viajes**	**(11) Costo unitario**	**(12) Costo total (9 X 10 X 11)**
Arrendamiento de vehículo para gestores de logística 2 meses para verificaciones de centros de votación. Primera y segunda Elección	Pick Up	7	2	Q8,000.00	Q 112,000.00
Arrendamiento de vehículo para gestores de logística (2 meses) para verificaciones de centros de votación.	Panel	2	2	Q8,000.00	Q 32,000.00
Arrendamiento de vehículo para gestores de seguridad para verificaciones de centros de votación (2 meses) Primera y segunda elección	Pick Up	3	2	Q8,000.00	Q 48,000.00
Arrendamiento de vehículos para miembros de junta (1 semana)	Pick Up	7	8	Q750.00	Q 42,000.00
Subtotal Estimación gastos de transporte					**Q 234,000.00**
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					**Q 397,310.00**

Nota:
Refacciones Q.40.00, Almuerzos Q.50.00, Cena Q.40.00.
Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados
Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q1.00 de depreciación por kilómetro recorrido.
El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
MATERIALES DE LIMPIEZA				
Lapiceros	Caja	80	Q 12.00	Q 960.00
Lápices	Caja	66	Q 16.00	Q 1,056.00
Borrador	Unidad	40	Q 1.00	Q 40.00
Sacapuntas	Unidad	40	Q 0.80	Q 32.00
Engrapadora	Unidad	40	Q 50.00	Q 2,000.00
Grapas	Caja	40	Q 8.00	Q 320.00
Fástener	Caja	20	Q 10.00	Q 200.00
Clip jumbo	Caja	40	Q 5.00	Q 200.00
Clip Estándar	Caja	40	Q 3.00	Q 120.00
Almohadilla para sello	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Tinta para almohadilla	Unidad	20	Q 10.00	Q 200.00
Folder manila tamaño carta	Unidad	2,500	Q 0.50	Q 1,250.00
Folder manila tamaño oficio	Unidad	2,500	Q 0.50	Q 1,250.00
Sobre manila tamaño carta	Unidad	1,500	Q 0.60	Q 900.00
Sobre manila tamaño media carta	Unidad	1,500	Q 0.40	Q 600.00
Sobre manila tamaño oficio	Unidad	1,500	Q 0.70	Q 1,050.00
Masking tape	Unidad	60	Q 12.00	Q 720.00
Cinta de empaque	Unidad	80	Q 7.00	Q 560.00
Dispensador de cinta de empaque	Unidad	5	Q 35.00	Q 175.00
Cuaderno taquigrafía	Unidad	60	Q 4.00	Q 240.00
Bolsas multiusos tamaño grande	Unidad	500	Q 3.00	Q 1,500.00
Engrapadoras industriales para montaje de mantas, rótulos, bolsas de JRVS para los 152 Centros de Votación	Unidad	152	Q 250.00	Q 38,000.00
Grapas industriales para montaje de mantas, rótulos, bolsas de JRVS para los 152 Centros de Votación	Caja	304	Q 50.00	Q 15,200.00
Impresión de expedientes e instrumentos para evaluar los 152 Centros de Votación	Unidad	9,120	Q 0.50	Q 4,560.00
Laptop	Unidad	10	Q 8,000.00	Q 80,000.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Laptop de alto rendimiento	Unidad	5	Q 11,000.00	Q 55,000.00
Computadora de escritorio (Especificaciones mínimas: core i3 8100 3.6 GHZ 4GB DDR4 1TB W10 incluye licencia de Windows 10 home)	Unidad	12	Q 7,500.00	Q 90,000.00
Computadora de escritorio de alto rendimiento	Unidad	5	Q 10,000.00	Q 50,000.00
Servidor de alta capacidad	Unidad	3	Q 50,000.00	Q 150,000.00
Sistema de seguridad perimetral para protección de información contenida en las computadoras	Unidad	1	Q 55,000.00	Q 55,000.00
Materiales para cableado eléctrico de sede (para equipos informáticos)	Unidad	1	Q 50,000.00	Q 50,000.00
Pantalla LED	Unidad	2	Q 5,000.00	Q 10,000.00
Pantalla LED para proyectar avances de implementación	Unidad	2	Q 17,500.00	Q 35,000.00
Fotocopiadora alto rendimiento	Unidad	3	Q 30,000.00	Q 90,000.00
Equipos multifuncionales	Unidad	15	Q 3,500.00	Q 52,500.00
Escáner de alta velocidad	Unidad	2	Q 15,000.00	Q 30,000.00
Tóner negro	Unidad	30	Q 2,000.00	Q 60,000.00
Tóner cyan	Unidad	30	Q 2,000.00	Q 60,000.00
Tóner magenta	Unidad	30	Q 2,000.00	Q 60,000.00
Tóner amarillo	Unidad	30	Q 2,000.00	Q 60,000.00
Cartucho de tinta	Unidad	30	Q 400.00	Q 12,000.00
Teléfono IP recepción	Unidad	1	Q 2,000.00	Q 2,000.00
Teléfono IP personal	Unidad	20	Q 950.00	Q 19,000.00
Equipo de proyección	Unidad	3	Q 5,000.00	Q 15,000.00
Cámaras de Vigilancia	Unidad	1	Q 24,000.00	Q 24,000.00
Cámaras de Vigilancia en COPEJEDC	Unidad	3	Q 10,000.00	Q 30,000.00
Cámara digital	Unidad	2	Q 5,000.00	Q 10,000.00
Impresora laser monocromática	Unidad	4	Q 3,000.00	Q 12,000.00
Tóner negro	Unidad	40	Q 800.00	Q 32,000.00
Cajas para archivo de actas	Unidad	14	Q 35.00	Q 490.00
Impresiones rotulación para recepción de cajas con enseres y materiales electorales.	Unidad	1	Q 3,500.00	Q 3,500.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Bolsas plásticas	Unidad	1,955	Q 1.10	Q 2,150.50
Hojas varios colores	Unidad	1,818	Q 0.30	Q 545.40
Impresión de sobres actas de resultados	Unidad	5,454	Q 1.10	Q 5,999.40
Impresión de Gafete	Unidad	15,000	Q 15.00	Q 225,000.00
Porta gafete	Unidad	15,000	Q 5.00	Q 75,000.00
Cinta porta gafete	Unidad	15,000	Q 9.00	Q 135,000.00
Marbete para acreditación de vehículos	Unidad	600	Q 10.00	Q 6,000.00
Archivos 3 gavetas	Unidad	4	Q 1,100.00	Q 4,400.00
Archivo tipo robot	Unidad	15	Q 690.00	Q 10,350.00
Folder colgante oficio	Caja	10	Q 189.00	Q 1,890.00
Archivadores tamaño carta	Unidad	30	Q 10.50	Q 315.00
Archivadores tamaño oficio	Unidad	10	Q 11.25	Q 112.50
Celulares inteligentes.	Unidad	62	Q 2,000.00	Q 124,000.00
Chalecos para coordinadores de centro de votación	Unidad	650	Q 200.00	Q 130,000.00
Chalecos para miembros de JEDC	Unidad	5	Q 200.00	Q 1,000.00
Servilletas	Paquete	80	Q 5.00	Q 400.00
Bolsas para basura	Caja	30	Q 20.00	Q 600.00
Papel higiénico	Paquete	90	Q 50.00	Q 4,500.00
Jabón liquido para manos	Unidad	40	Q 10.00	Q 400.00
Platos desechables	Paquete	150	Q 11.00	Q 1,650.00
Tenedores desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 130.00	Q 390.00
Cucharas desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 112.00	Q 336.00
Cuchillos desechables (paquete de 1,000)	Paquete	3	Q 115.00	Q 345.00
Toallas de papel para secar manos	Unidad	10	Q 660.00	Q 6,600.00
Cafetera	Unidad	2	Q 930.00	Q 1,860.00
Café percoladora	Libra	200	Q 35.00	Q 7,000.00
Azúcar	Libra	100	Q 18.00	Q 1,800.00
Platos desechables	Unidad	36	Q 20.00	Q 720.00
Vasos de vidrio	Unidad	60	Q 12.00	Q 720.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Microondas	Unidad	2	Q 1,000.00	Q 2,000.00
Refrigerador 15 pies	Unidad	1	Q 3,500.00	Q 3,500.00
Dispensador para toallas de papel	Unidad	4	Q 335.70	Q 1,342.80
Escobas	Unidad	4	Q 20.00	Q 80.00
Trapeadores	Unidad	8	Q 40.00	Q 320.00
Palos para trapear	Unidad	2	Q 20.00	Q 40.00
Cloro	Galón	30	Q 25.00	Q 750.00
Desinfectante	Galón	35	Q 30.00	Q 1,050.00
Sacudidores	Unidad	40	Q 15.00	Q 600.00
Limpiador de superficies	Unidad	20	Q 50.00	Q 1,000.00
Agua pura garrafón (5 diarios durante 7 meses)	Unidad	700	Q 16.00	Q 11,200.00
Oasis	Unidad	4	Q 2,000.00	Q 8,000.00
Botiquín primeros auxilios básicos	Unidad	160	Q 160.00	Q 25,600.00
Kit de limpieza para centros de votación 1 por cada diez mesas, incluye: recogedor de basura, escoba, toallas para limpiar, esponja para lavatrastos, cepillo inodoro, 2 toallas de trapeador, 1 bote de cloro, detergente en polvo, axión, bolsa de basura extragrande, bolsa pequeña y papel higiénico, boto de jabón gel.	Unidad	420	Q 250.00	Q 105,000.00
Engargoladora	Unidad	4	Q 5,000.00	Q 20,000.00
Espirales varios tamaños	Paquete	10	Q 275.00	Q 2,750.00
Guillotina	Unidad	1	Q 2,500.00	Q 2,500.00
Rotafolio con pizarrón	Unidad	2	Q 500.00	Q 1,000.00
Marcadores Permanentes	Caja	65	Q 20.00	Q 1,300.00
Marcadores flourecentes	Caja	35	Q 25.00	Q 875.00
Adhesivos	Caja	10	Q 15.60	Q 156.00
Banderas	Paquete	10	Q 4.50	Q 45.00
Foliadora	Unidad	4	Q 180.00	Q 720.00
Sello rectangular	Unidad	6	Q 175.00	Q 1,050.00
Sello redondo	Unidad	6	Q 95.00	Q 570.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL – SECRETARÍA GENERAL – Guatemala, C. A.

JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Fechador	Unidad	4	Q 45.00	Q 180.00
Regla	Unidad	30	Q 1.00	Q 30.00
Tijera	Unidad	30	Q 15.00	Q 450.00
Saca grapas	Unidad	30	Q 2.40	Q 72.00
Destructora de papel	Unidad	2	Q 7,000.00	Q 14,000.00
Marcadores para pizarrón varios colores	Caja	60	Q 20.00	Q 1,200.00
Pizarrón grande de fórmica	Unidad	2	Q 600.00	Q 1,200.00
Papel bond tamaño carta	Caja	15	Q 230.00	Q 3,450.00
Papel bond tamaño oficio	Caja	7	Q 400.00	Q 2,800.00
Tape	Unidad	100	Q 400.00	Q 40,000.00
Dispensador de tape	Unidad	30	Q 36.00	Q 1,080.00
Cuenta fácil	Unidad	20	Q 4.50	Q 90.00
Calculadora 16 dígitos	Unidad	4	Q 140.00	Q 560.00
Calculadora 10 dígitos	Unidad	15	Q 100.00	Q 1,500.00
Caja de seguridad con llave	Unidad	1	Q 160.00	Q 160.00
Papel copia	Resma	8	Q 29.00	Q 232.00
Caja para transporte	Unidad	50	Q 135.00	Q 6,750.00
Lazo plástico para instalación de manta "Centro de Votación" 10 mts por manta por 152 centros de votación, rollo (un rollo de 20 libras contiene 30 mts, precio unitario de Q420.00) 5 bobinas	Rollo	5	Q 1,500.00	Q 7,500.00
Cinta de seguridad amarilla	Rollo	20	Q 80.00	Q 1,600.00
Plástico nego	Rollo	2	Q 1,250.00	Q 2,500.00
Plástico transparente	Rollo	2	Q 1,250.00	Q 2,500.00
Cinta ducto color gris	Unidad	300	Q 30.00	Q 9,000.00
Cinta automotriz color azul	Unidad	600	Q 30.00	Q 18,000.00
Cinturón de seguridad	Unidad	2	Q 155.00	Q 310.00
Caja de cartón	Unidad	304	Q 19.25	Q 5,852.00
Identificadores acrílicos	Unidad	5	Q 25.00	Q 125.00
Hojas para diplomas	Unidad	14,000	Q 1.50	Q 21,000.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACION DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos, (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(2) UNIDAD DE MEDIDA/ PRESENTACIÓN	(3) CANTIDAD REQUERIDA	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (5) = (3)X(4) Q.
Extinguidores de 20 libras para prevención de incendios en locales donde se ubicarán centros de votación	Unidad	19	Q 770.00	Q 14,630.00
Recarga de Extinguidores de 20 libras para prevención de incendios en locales donde se ubicarán centros de votación	Unidad	131	Q 230.00	Q 30,130.00
Papel para rotafolio	Millar	1	Q 600.00	Q 600.00
Cartulinas Varios colores	Ciento	3	Q 100.00	Q 300.00
Tableros (1.22x0.61)	Unidad	12	Q 320.00	Q 3,840.00
Tableros (1.86x0.73)	Unidad	12	Q 590.00	Q 7,080.00
Estanterías (48"x18"x72")	Unidad	12	Q 975.00	Q 11,700.00
Estanterías de 5 niveles (48"x18"x72")	Unidad	12	Q 675.00	Q 8,100.00
Estanterías industriales de 4 niveles (77"x24"x72")	Unidad	6	Q 1,320.00	Q 7,920.00
Linternas (estimar 1 por cada JRV)	Unidad	2,000	Q 75.00	Q 150,000.00
Baterías para linternas (estimar 1 par por cada linterna)	Par	2,000	Q 25.00	Q 50,000.00
SUBTOTAL				**Q 2,585,796.60**
Equipo de cómputo para Secretario Contador				
Computadora de escritorio (Especificaciones mínimas: core i3 8100 3.6 GHZ 4GB DDR4 1TB W10 incluye licencia de Windows 10 home)	Unidad	1	Q 4,515.00	Q 4,515.00
Monitor Dell 18.5 " modelo E1916 HV1366X768	Unidad	1	Q 685.00	Q 685.00
Licencia de Microsoft office 2016	Unidad	1	Q 320.00	Q 320.00
Impresora multifuncional Scanner, fax, copiadora, tinta continua	Unidad	1	Q 1,610.00	Q 1,610.00
Un kit de tintas de colores para impresora	Unidad	1	Q 900.00	Q 900.00
UPS	Unidad	1	Q 500.00	Q 500.00
Sub-total Recursos Materiales				**Q 8,530.00**
Total Recursos Materiales				**Q 2,594,326.60**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Gerencia Administración	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Asistente Administración	1	7	Q8,000.00	Q 56,000.00
Recepcionista	2	7	Q6,000.00	Q 84,000.00
Encargado de compras	1	7	Q10,000.00	Q 70,000.00
Asistente de compras	3	7	Q6,000.00	Q 126,000.00
Mensajero	2	6	Q3,000.00	Q 36,000.00
Conserje	1	7	Q3,000.00	Q 21,000.00
Gerente Financiero	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Asistente Financiero	3	6	Q8,000.00	Q 144,000.00
Gerencia Jurídico	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Asistente Jurídico	1	7	Q8,000.00	Q 56,000.00
Gerencia Auditoría	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Auxiliar de Auditoría	1	7	Q8,000.00	Q 56,000.00
Gerencia Recursos Humanos	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Técnico de Recursos Humanos	2	7	Q8,000.00	Q 112,000.00
Gerencia Informática	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Analista Informático	1	7	Q10,000.00	Q 70,000.00
Técnico de soporte informático	3	7	Q7,000.00	Q 147,000.00
Digitadores	10	1	Q600.00	Q 6,000.00
Web master	1	6	Q8,000.00	Q 48,000.00
Gerencia JRV	1	6	Q25,000.00	Q 150,000.00
Auxiliar de JRVs	5	5	Q6,000.00	Q 150,000.00
Gerencia de Comunicación	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Técnico en Comunicación	1	6	Q8,000.00	Q 48,000.00
Gerencia de Logística	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Coordinador de Gestores	1	6	Q15,000.00	Q 90,000.00
Coordinador de Logística	1	6	Q15,000.00	Q 90,000.00
Gestores de zona	5	7	Q12,000.00	Q 420,000.00

JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Supervisor de zona	10	2	Q10,000.00	Q 200,000.00
Residentes de Centro	152	1.5	Q3,500.00	Q 798,000.00
Jefe de almacén	1	3	Q6,000.00	Q 18,000.00
Auxiliar de Almacén	2	3	Q4,000.00	Q 24,000.00
Gerencia de Centro Logístico JEDC	1	5	Q25,000.00	Q 125,000.00
Auxiliar de Centro Logístico JEDC	3	4	Q8,000.00	Q 96,000.00
Apoyo cajas y montaje (estibadores)	6	2	Q5,000.00	Q 60,000.00
Personal temporal	25	1	Q4,000.00	Q 100,000.00
Gerencia Seguridad	1	7	Q25,000.00	Q 175,000.00
Asistente de Seguridad	1	7	Q10,000.00	Q 70,000.00
Gestores de zona	5	6	Q10,000.00	Q 300,000.00
Auxiliares de oficina	6	3	Q6,000.00	Q 108,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				**Q 5,454,000.00**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECCIONES 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES 2019

JUNTA ELECTORAL DEL DISTRITO CENTRAL
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabella Morfin

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCION DE CONTRATACION (correo, telefonia, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no.	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Servicios de enlace internet sede de JEDC	1	7	Q 10,000.00	Q 70,000.00
Servicio de enlace de internet día del evento (primera y segunda elección)	1	2	Q 30,000.00	Q 60,000.00
Sistema de Internet Inalámbrico - Wifi, para Sede	1	1	Q 28,000.00	Q 28,000.00
Servicio de internet de 50 gigas de descarga y 50 MB de velocidad	1	1	Q 10,000.00	Q 10,000.00
Sistema de Internet Inalámbrico - Wifi, para Centro de Logística JEDC	1	1	Q 18,000.00	Q 18,000.00
Servicios de luz sede de JEDC	1	7	Q 8,000.00	Q 56,000.00
Servicio de asistencia técnica de equipo de software	1	7	Q 21,250.00	Q 148,750.00
Servicio de dominio para sitio web y hosting para sitio web de la JE con servicio de back up	1	7	Q 2,290.00	Q 16,030.00
Sistema de bloqueo de ataques de denegación de servicio (DDoS) para el sitio web de JEDC.	1	7	Q 15,000.00	Q 105,000.00
Servicio de Microsoft Office 365	60	7	Q 120.00	Q 50,400.00
Servicio de mensajes de texto	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de email masivo	1	7	Q 1,500.00	Q 10,500.00
Servicios de diseño grafico	1	6	Q 4,500.00	Q 27,000.00
Contratación de empresa para el pago de JRV (152 Centros de Votación) Transporte de Valores	1	2	Q 340,000.00	Q 680,000.00
Contratación de servicio para transporte de mobiliario electoral (bodega-centros-bodega)	1	2	Q 280,000.00	Q 560,000.00
Servicio de Personal de Limpieza por centro (pre, durante y post evento).	185	2	Q 500.00	Q 185,000.00
Adecuación y habilitación de servicios básicos fundamentales de Establecimientos públicos, primera y segunda elección, utilizando un margen de 25% para segunda elección (Primer Elección Q4218.75 p/centro, Segunda Elección Q1406.25 p/centro)	80	1	Q 4,218.75	Q 337,500.00
Adecuación y habilitación de servicios básicos fundamentales de Establecimientos públicos, primera y segunda elección, utilizando un margen de 25% para segunda elección (Primer Elección Q4218.75 p/centro, Segunda Elección Q1406.25 p/centro)	60	1	Q 1,406.25	Q 84,375.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES 2019

JUNTA ELECTORAL DEL DISTRITO CENTRAL
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabella Morfin

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCION DE CONTRATACION (correo, telefonia, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no.	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Arrendamiento de toldos (3 toldos por centro de votación. Precio por mt2 Q70.00 mt2 para cubrir 5500 mt2 dividido dentro de los 152 CV)	2250	2	Q 70.00	Q 315,000.00
Contratacion de empresa de seguridad para el dia de evento 3.5 dias por cada elección entrando viernes 14 de junio a las 6:00 horas y saliendo lunes 17 a las 12:00 horas y segunda elección 9 de agosto a las 6:00 horas y saliendo lunes 12 de agosto a las 12:00 horas. Revisar costos de seguridad	275	2	Q 5,250.00	Q 1,600,000.00
Alquiler de 3 alfombras para duela	1	2	Q 33,000.00	Q 66,000.00
Alquiler de 10 plantas de extracción de agua	10	2	Q 1,500.00	Q 30,000.00
Alquiler de 15 pipas de agua	15	2	Q 500.00	Q 15,000.00
Contratación de empresa arrendadora de servicios sanitarios móviles (2 por centro)	304	2	Q 750.00	Q 456,000.00
Gastos de administración (Agua y mantenimiento de la sede de la JEDC)	1	7	Q 8,000.00	Q 56,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de Junta Electoral del Distrito Central y 42 personas de oficina, una por mes	47	7	Q 400.00	Q 131,600.00
Contratación de empresa de audiovisuales	1	1	Q 80,000.00	Q 80,000.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 152 personas de apoyo logístico una recarga por persona por el mes que se le contrate. Una en junio y otra en agosto.	26	2	Q 100.00	Q 5,200.00
Contratación de parqueo para vehículos arrendados	14	2	Q 750.00	Q 21,000.00
Actualización de Plataforma para la evaluación y gestión de CV (152 centros de votación).	1	1	Q 45,000.00	Q 45,000.00
Plataforma para registro y gestión de JRV.	1	1	Q 150,000.00	Q 150,000.00
Activación y actualización de plataforma de avances e incidencias para monitoreo de 152 CV para los miembros de JE el día de la Elecciones 2019 (Termómetro).	1	1	Q 45,000.00	Q 45,000.00
Equipo de Red Activos para Datacenter y racks secundarios, para Sede.	1	1	Q 50,000.00	Q 50,000.00
UPS para equipos servidores	3	1	Q 3,000.00	Q 9,000.00
Servicio de Monitoreo de Información	1	1	Q 14,640.00	Q 14,640.00

JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES 2019

JUNTA ELECTORAL DEL DISTRITO CENTRAL
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabella Morfin

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
SECRETARÍA GENERAL
Guatemala, C. A.

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCION DE CONTRATACION (correo, telefonia, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no.	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Equipo de Monitoreo de Avances para Centro de Comando para, JEDC (Televisores y accesorios)	1	1	Q 40,000.00	Q 40,000.00
Pantalla LED	2	2	Q 5,000.00	Q 10,000.00
Pantalla LED para proyectar avances de implementación	2	2	Q 17,500.00	Q 35,000.00
Centro de Control y Monitoreo de Servicios Informáticos, para IT	1	1	Q 19,000.00	Q 19,000.00
Sistema de Monitoreo para Informática (4 Televisores y software para control activo de servicios informáticos)	1	1	Q 30,000.00	Q 30,000.00
Cableado de Red para equipo de Computo (computadoras, impresoras, Wifi, cámaras web, multifuncionales, TV's, etc.)	185	1	Q 250.00	Q 46,250.00
Cableado de Red para equipo de Computo (computadoras, impresoras, Wifi, cámaras web, multifuncionales, TV's de Junta Electoral, etc.), para Centro Logístico JEDC, 1ra y 2da elección.	300	1	Q 250.00	Q 75,000.00
Servicio de Instalación Eléctrica para Data Center (incluye mano de obra, materiales y tierra física), para Sede	1	1	Q 8,000.00	Q 8,000.00
Servicio de Instalación Eléctrica para Data Center (incluye mano de obra, materiales y tierra física), para Centro Logístico JEDC, 1ra y 2da elección.	2	1	Q 7,000.00	Q 14,000.00
Antivirus (para computadoras, portátiles y servidores), para 60 usuarios	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de Protección Activa por Firewall, para Sede	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de Protección Activa por Firewall, para Centro Logístico JEDC 1ra y 2da elección	2	1	Q 5,000.00	Q 10,000.00
Servicio de Montaje y Configuración de Call Center para 20 usuarios, 1ra y 2da Elección	2	1	Q 35,000.00	Q 70,000.00
Servicios de traslados de equipo informático y soporte técnico, desde la sede de la Junta Electoral hacia destino y viceversa, incluye montaje, desmontaje y seguridad del equipo, 1ra y 2da Elección.	4	2	Q 2,500.00	Q 20,000.00
Traslado de equipo de Sede Centro Logístico JEDC - Parque de la Industria	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de montaje para día del evento (otro mobiliario)	1	1	Q 35,000.00	Q 35,000.00
Sistema de Backup con copia local y copia en la nube	1	1	Q 175,000.00	Q 175,000.00
Servicio de soporte eléctrico ininterrumpido por UPS, para Centro Logístico JEDC 1ra y 2da elección.	2	1	Q 8,500.00	Q 17,000.00

JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES 2019

JUNTA ELECTORAL DEL DISTRITO CENTRAL
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabella Morfin



ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCION DE CONTRATACION (correo, telefonia, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no.	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Servicio de Apoyo Técnico en semana de Votaciones, para contar con alta disponibilidad de soporte técnico, 24x7, 1 persona en sitio, 1 persona en remoto, para Centro Logístico JEDC, 1ra y 2da elección.	2	1	Q 14,500.00	Q 29,000.00
Servicio de Planta Telefónica Virtual, incluye instalación, configuración y préstamo de equipo, para COPE, 1ra y 2da elección	2	1	Q 14,000.00	Q 28,000.00
Servicio de instalaciones eléctricas	1	1	Q 30,000.00	Q 30,000.00
Materiales para cableado eléctrico de sede (para equipos informáticos	1	1	Q 50,000.00	Q 50,000.00
Sillas	100	1	Q 30.00	Q 3,000.00
Alquiler de Sonido	1	1	Q 3,500.00	Q 3,500.00
Mobiliario para recepción de Coordinadores de CV	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Servicio de limpieza sede Centro Logístico JEDC	1	1	Q 12,000.00	Q 12,000.00
Traslado de equipo de Sede Centro Logístico JEDC - Parque de la Industria	1	1	Q 5,000.00	Q 5,000.00
Soporte Técnico para integrantes de Juntas Electorales	1	1	Q 12,500.00	Q 12,500.00
Transporte de Cajas a Centros de Votación	1	2	Q 500,000.00	Q 1,000,000.00
Sistema Informativo en Recepción	1	1	Q 10,000.00	Q 10,000.00
Hospedaje el día del evento (10 habitaciones x 2 noches)	10	2	Q 1,110.00	Q 22,200.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				**Q 7,370,445.00**

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2019
JUNTAS ELECTORALES DEPARTAMENTALES



JUNTA ELECTORAL Distrito Central
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Anabela Morfin

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO	
Locales o salones y gastos de alimentación	Q	1,326,000.00
Gastos de movilización	Q	397,310.00
Recursos materiales	Q	2,594,326.60
Contratación de Personal	Q	5,454,000.00
Contratación de servicios	Q	7,370,445.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	**Q**	**17,142,081.60**

_____
Presidente de la JED

_____
Secretario de la JED

_____
Vocal de la JED