



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 959-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este Tribunal mediante oficio número DP-O-755-05-2023 de fecha diecisiete de mayo del año en curso, somete a consideración el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Joyabaj, del Departamento de Quiché", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

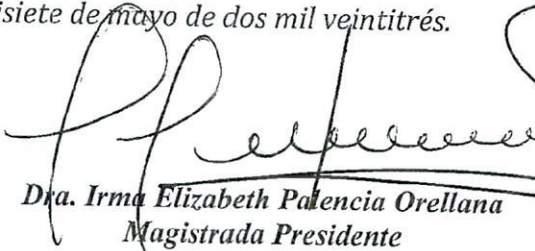
ACUERDA:

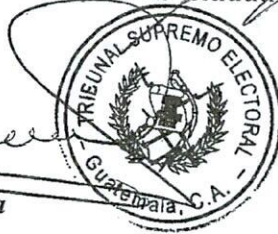
ARTÍCULO 1º: Aprobar el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Joyabaj, del Departamento de Quiché", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;


DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día diecisiete de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente





Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral


MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto


MSc. Mynor Custodia Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto


MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez
Secretario General





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE JOYABAJ, QUICHÉ

Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 269,700.00	Q 56,637.00	Q 326,337.00	Locales y alimentación	Q 209,360.00	-Q 116,977.00	-36%
Gastos de movilización	Q 173,975.33	Q 36,534.82	Q 210,510.15	Gastos de movilización	Q 271,919.00	Q 61,408.85	29%
Recursos materiales	Q 80,670.00	Q 16,940.70	Q 97,610.70	Recursos materiales	Q 90,955.00	-Q 6,655.70	-7%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 123,100.00	Q 25,851.00	Q 148,951.00	Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 297,477.00	Q 148,526.00	100%
TOTAL	Q 647,445.33	Q 135,963.52	Q 783,408.85	TOTAL	Q 869,711.00	Q 86,302.15	11%

* DOCUMENTO DE USO INTERNO DE LA DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023											
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE			
14	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio. (dos reuniones)												
15	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección). (19 recibir, 23 y 24 entrega, 26 retirar, 1ra vuelta) (18, 19 entregamos, 21 retirar agosto)												
16	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).												
17	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.												
18	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos en lugar en donde les toca votar.												
19	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos el día de la elección.												
20	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.												
21	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.												
22	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.												
23	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.												
24	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.												
25	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOYABAJ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Renta de local para Oficinas de las JEM (5 meses).	5	1	Q5,000.00	Q25,000.00
Renta de bodega para resguardo de mobiliario electoral, primera y segunda elección. (3 meses Junio, Julio y agosto)	3	1	Q2,000.00	Q6,000.00
Renta de Local para Juramentación de Juntas Receptoras	1	1	Q3,000.00	Q3,000.00
Renta de salón para capacitación Junta Receptora de Votos (día)	3	6	Q1,200.00	Q21,600.00
Renta de salón para reunión con Fiscales Municipales (día)	2	1	Q1,200.00	Q2,400.00
Renta de salón para coordinación con Autoridades (PNC, Organismo Judicial, Ministerio Público, Bomberos Voluntarios y Centro de Salud (día). (mesa de seguridad)	2	1	Q1,200.00	Q2,400.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q0.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Alimentación para reuniones de trabajo JEM	Ración	450	Q40.00	Q18,000.00
Alimentación para la Juramentación Junta Receptora de Votos (123 Juntas Receptoras de Votos =615 5 Miembros)+ 5 JEM + 1 Contador Electoral + 5 capacitadores + 1 Subdelegado Municipal + 25 invitados	Ración	652	Q40.00	Q26,080.00
Alimentación para primera Capacitación Junta Receptora de Votos (almuerzo) (123 Juntas Receptoras de Votos =615+ 5 JEM + 1 Contador Electoral + 5 capacitadores+10 invitados	Ración	636	Q40.00	Q25,440.00

22



Salón local

Dirección de Planificación

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOYABAJ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Alimentación para segunda Capacitación Junta Receptora de Votos (almuerzo) (123 Juntas Receptoras de Votos =615+ 5 JEM + 1 Contador Electoral + 5 capacitadores+10 invitados	Ración	636	Q40.00	Q25,440.00
Alimentación para tercera Capacitación Junta Receptora de Votos (almuerzo) (123 Juntas Receptoras de Votos =615+ 5 JEM + 1 Contador Electoral + 5 capacitadores+10 invitados	Ración	636	Q40.00	Q25,440.00
Alimentos para reuniones con líderes Religiosos. (5 JEM + 25 Líderes religiosos x 2 reuniones)	Ración	50	Q40.00	Q2,000.00
Alimentación para reuniones con fiscales de Partidos Políticos (5 JEM + 20 fiscales + 5 invitados x 2 reuniones)	Ración	60	Q40.00	Q2,400.00
Alimentación para reuniones de coordinación con Autoridades (Organismo Judicial, Ministerio Público, Bomberos Voluntario y Centro de Salud (5 JEM + 70 invitados x 2 reuniones).	Ración	150	Q40.00	Q6,000.00
Alimentación para Juramentación de Voluntarios Electorales (62 voluntarios +5 JEM + 15 INVITADOS)	Ración	82	Q40.00	Q3,280.00
Alimentación para Voluntarios Electorales (62 voluntarios x 3 raciones x 2 elecciones)	Ración	372	Q40.00	Q14,880.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q148,960.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q209,360.00

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).



Salón local

Dirección de Planificación

173

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOYABAJ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2)/ (3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Combustible para trasladar y retomar las Cajas Electorales a la cabecera departamental, ida y vuelta. (52 km x 2 x 2) (dos elecciones) (vehículo propiedad del miembro de la Jem)	104	30	3.47	Q 45.00	Q 156.00
Combustible para trasladar para resguardo de mobiliario electoral (sillas, mesas y sillas) a Santa Cruz para el municipio de Joyabaj ida y vuelta. (vehículo propiedad del miembro de la Jem)	230	30	7.67	Q 45.00	Q 345.00
Monitoreo, supervisión, coordinación, visitas a la JED Y TSE y comunidades por vehículo propiedad del miembro de la Jem para realizar diligencias en las cedes de las juntas receptoras (Centros de Votación)	7500	30	250.00	Q 45.00	Q 11,250.00
Depreciación por vehículo propiedad del miembro de la Jem para realizar diligencias en las cedes de las juntas receptoras	7834			Q 2.00	Q 15,668.00
Subtotal Estimación de combustible (7)					Q 27,419.00
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Transporte de carga para recoger y devolver cajas electorales a cabecera departamental.	Camión	1	4	Q4,000.00	Q 16,000.00
Transporte para devolver mobiliario electoral a cabecera departamental.	Camión	4	1	Q4,000.00	Q 16,000.00
Arrendamiento de vehículo para uso de la JEM (incluido renta, combustible y depreciación) para los días de las Elecciones y traslado del mobiliario y Equipo que se comprara para la JEM	Pick up	1	3	Q3,500.00	Q 10,500.00
Transporte de mobiliario a los centros de votación de área rural	Camión	12	4	Q1,500.00	Q 72,000.00
Transporte de mobiliario a los centros de votación de área Urbana	Camión	4	4	Q1,000.00	Q 16,000.00
Transporte de cajas electorales y miembros de JEM a los Centros de Votación (con resguardo) AREA RURAL. (12 CEMs)	Micro Bus	18	2	Q1,500.00	Q 54,000.00
Transporte para miembros de JRVs de áreas rurales (12 CEMs)	Micro Bus	4	1	Q1,500.00	Q 6,000.00
Transporte de cajas electorales a los Centros de Votación AREA URBANA.	Micro Bus	18	2	Q1,500.00	Q 54,000.00
Subtotal Estimación gastos de transporte					Q 244,500.00
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q271,939.00



124

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOYABAJ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMIO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMIO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
Escobas	30			unidad		Q 30.00	Q 900.00
Recogedor de Basura	30			unidad		Q 30.00	Q 900.00
Bolsas para Basura, estándar	20			cientos		Q 150.00	Q 3,000.00
Bolsas para Basura, toneleras	5			cientos		Q 300.00	Q 1,500.00
Trapeadores	30			unidad		Q 40.00	Q 1,200.00
Toallas Limpiadoras	40			unidad		Q 10.00	Q 400.00
Desinfectante	40			galón		Q 40.00	Q 1,600.00
Cloro	70			galón		Q 30.00	Q 2,100.00
Gusano de Baño	40			unidad		Q 18.00	Q 720.00
Papel Higiénico	60			fardos		Q 80.00	Q 4,800.00
Dispensador de Jabón líquido	60			unidad		Q 20.00	Q 1,200.00
Jabón Líquido	40			galón		Q 55.00	Q 2,200.00
Detergente	10			Fardos		Q 100.00	Q 1,000.00
Palanganas	45			unidad		Q 5.00	Q 225.00
Cubetas	70			unidad		Q 30.00	Q 2,100.00
Deposito de Basura toneles	21			unidad		Q 125.00	Q 2,625.00
32				unidad		Q 250.00	Q 8,000.00
ÚTILES DE OFICINA							
Resma de papel bond tamaño a carta	20			resma		Q 55.00	Q 1,100.00
Resma de papel bond tamaño a oficio	20			resma		Q 60.00	Q 1,200.00
Lapiceros	200			unidades		Q 2.50	Q 500.00
Tinta Para impresora	10			kit		Q 350.00	Q 3,500.00
Almohadillas para sellos	21			unidades		Q 30.00	Q 630.00
Engrapadoras	5			unidades		Q 50.00	Q 250.00
Engrapadoras de pared	20			unidades		Q 180.00	Q 3,600.00
Grapas para engrapadora	2			cajas		Q 15.00	Q 30.00
Grapas para engrapadora de pared	18			Caja		Q 25.00	Q 450.00
Cajas de Clip	20			cajas		Q 15.00	Q 300.00
Sacabocados	5			unidad		Q 40.00	Q 200.00



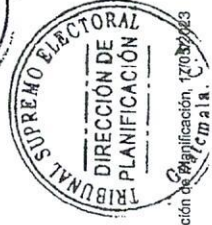
Dirección de Planificación, 10/05/2019

Recursos materiales

15

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Tape	20			unidad		Q 10.00	Q 200.00
Masking Tape	20			unidad		Q 25.00	Q 500.00
Sellador Tape	10			unidad		Q 25.00	Q 250.00
Cartulinas	50			unidad		Q 3.00	Q 150.00
Marcadores para pizarrón	30			unidad		Q 15.00	Q 450.00
Marcadores permanentes	30			unidad		Q 20.00	Q 600.00
Tinta para almohadillas	10			unidad		Q 25.00	Q 250.00
Camisas para Juntas Electorales Municipales	25			unidad		Q 175.00	Q 4,375.00
Chumpas para miembros de la Junta Electoral Municipal	5			unidad		Q 250.00	Q 1,250.00
Sobres manilla tamaño oficio	200			unidad		Q 1.50	Q 300.00
Sobre manilla tamaño carta	200			unidad		Q 1.00	Q 200.00
sobre manilla tamaño extra oficio	200			unidad		Q 1.00	Q 200.00
Folder Tamaño Carta	200			unidad		Q 1.00	Q 200.00
Folder Tamaño Oficio	200			unidad		Q 1.00	Q 200.00
Sobres semi cuadrado	2			caja		Q 100.00	Q 200.00
Pegamento en barra	30			unidad		Q 25.00	Q 750.00
MATERIALES ELECTRICOS							
Bombillas Led	64			unidad		Q 50.00	Q 3,200.00
Regletas	5			unidad		Q 75.00	Q 375.00
cable Paralelo para Extensiones eléctricas.	450			metro		Q 17.50	Q 7,875.00
Cinta de aislar	10			unidad		Q 25.00	Q 250.00
Plafoneras	64			unidad		Q 30.00	Q 1,920.00
Toma corrientes	64			unidad		Q 30.00	Q 1,920.00
Espigas	64			unidad		Q 15.00	Q 960.00
MOBILIARIO Y EQUIPO							
Lector Qr	1			unidad		Q 1,000.00	Q 1,000.00
Sillas plásticas	25			unidad		Q 70.00	Q 1,750.00
Mesa plásticas	10			unidad		Q 400.00	Q 4,000.00
Escritorios Secretariales	2			unidad		Q 1,500.00	Q 3,000.00
Silla Secretarial	2			unidad		Q 1,200.00	Q 2,400.00
Archivero	1			unidad		Q 1,000.00	Q 1,000.00
Mesa de reuniones (JEM)	1			unidad		Q 1,000.00	Q 1,000.00
Sillas Ejecutivas	5			unidad		Q 800.00	Q 4,000.00
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 90,955.00



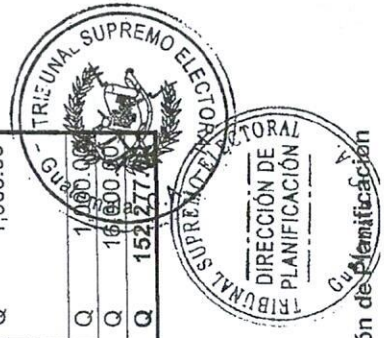
Dirección de Planificación 1703/2013

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JOYABAJ
 MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electrónicas de servicio telefónico para uso de 5 miembros de JEM, Contador y Secretaria	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico para uso de cordinadores de Centros de Votaciones para Primera y Segunda vuelta de Elecciones.	21	2	Q50.00	Q 2,100.00
Servicio de instalación de reparaciones menores en los centros de votación. (albanilería, carpintería, herrería, plomero y electricidad, incluye el material)	21	1	Q1,000.00	Q 21,000.00
contracción de servicio de internet para la sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses)	1	6	Q350.00	Q 2,100.00
contratación de plantas eléctricas (para centros de votación) (combustible, operativo, la instalación y el transporte) (primera y segunda elección)	21	2	Q2,000.00	Q 84,000.00
Alquiler de mesas y manteles para juramentación Junta Receptoras de votos (día)	15	1	Q25.00	Q 375.00
Alquiler de sillas para juramentación Junta Receptoras de Votos	650	1	Q3.00	Q 1,950.00
Alquiler de mesas y manteles capacitación Junta Receptoras de votos (día)	162	3	Q25.00	Q 12,150.00
Alquiler de Sillas para capacitación Junta Receptoras de Votos	628	3	Q3.00	Q 5,652.00
Alquiler de mesas y manteles para capacitación Alcaldes Auxiliares	20	2	Q25.00	Q 1,000.00
Alquiler de sillas para capacitación y coordinación con Autoridades (PNC, Organismo Judicial, Ministerio Publico, Bomberos Voluntario y Centro de Salud (día).	75	2	Q3.00	Q 450.00
Alquiler de mesas para capacitación y coordinación con Autoridades (PNC, Organismo Judicial, Ministerio Publico, Bomberos Voluntario y Centro de Salud (día).	20	2	Q25.00	Q 1,000.00
fotocopias para documentos de la JEM	2,000	1	Q0.50	Q 1,000.00
Servicio de Agua para los Centros de votación -pipa-	16	2	Q500.00	Q 16,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 152,277.00



28

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOYABAJ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: MARVIN DANILO MUÑOZ ALVARADO

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 209,360.00
Gastos de movilización	Q 271,919.00
Recursos materiales	Q 90,955.00
Contratación de servicios	Q 145,200.00
Contratación de otros servicios	Q 152,277.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q869,711.00
Presidente de la JEM _____	Secretario de la JEM _____
Vocal de la JEM _____	



179