



ACUERDO NÚMERO 955-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este Tribunal, mediante oficio número DP-O-755-05-2023 de fecha 17 de mayo del año en curso, somete a consideración el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Francisco Zapotitlán del Departamento de Suchitepéquez**", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Francisco Zapotitlán del Departamento de Suchitepéquez**", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día diecisiete de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente




Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral

MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto

MSc. Mynor Custodio Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto

MSc. Mario Alexander Velásquez
Secretario General





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN, SUCHITEPÉQUEZ						
Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023	DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 56,860.00	Q 11,940.60	Q 68,800.60	Q 84,940.00	Q 16,139.40	23%
Gastos de movilización	Q 10,790.00	Q 2,265.90	Q 13,055.90	Q 29,915.00	Q 16,859.10	129%
Recursos materiales	Q 33,169.00	Q 6,965.49	Q 40,134.49	Q 28,787.00	-Q 11,347.49	-28%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 40,830.00	Q 8,574.30	Q 49,404.30	Q 77,685.00	Q 28,280.70	57%
TOTAL	Q 141,649.00	Q 29,746.29	Q 171,395.29	TOTAL Q 221,327.00	Q 49,931.71	29%

*Para uso interno de Planificación





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023												
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICEMBRE		
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.													
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.													
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.													
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.													
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.													
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.													
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.													
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.													
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.													
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.													
11	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).													
12	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.													
13	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).													





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Arrendamiento de oficina o local para la sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses), incluye servicio de energía eléctrica, telefonía, tren de aseo e internet y bodega para reguardo de MOBILIARIO ELECTORAL.	5	1	Q2,500.00	Q12,500.00
Arrendamiento de salón para juramentación de JRVs.	1	1	Q2,000.00	Q2,000.00
Arrendamiento de salones para tres capacitaciones coordinadas con el instituto electoral.	3	1	Q2,000.00	Q6,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q20,500.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Raciones alimenticias para el evento de juramentación de JRV's (205 miembros de JRVs. 5 miembros de la JEM, 3 miembros de la JED, 1 sub delegado del TSE e invitados 67).	Ración	280	Q40.00	Q11,200.00
Raciones alimenticias para Reuniones de la JEM.	Ración	540	Q40.00	Q21,600.00
Raciones alimenticias para primera capacitación de JRVs 41*5=205 miembros de la JRV+5JEM+3 JED+3 capacitadores.	Ración	213	Q40.00	Q8,520.00
Raciones alimenticias para segunda capacitación de JRVs 41*5=205 miembros de la JRV+5JEM+3 capacitadores	Ración	213	Q40.00	Q8,520.00
Raciones alimenticias para tercera capacitación de JRVs 41*5=205 miembros de la JRV+5JEM+3 capacitadores	Ración	213	Q40.00	Q8,520.00
Raciones Alimenticias para el voluntariado electoral primera vuelta 21*3=63	Ración	63	Q40.00	Q2,520.00
Raciones alimenticias para el voluntariado electoral segunda vuelta 21*3=63	Ración	63	Q40.00	Q2,520.00
Raciones alimenticias para la juramentación de voluntarios civicos electorales.	Ración	26	Q40.00	Q1,040.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q64,440.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q84,940.00





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHAVEZ MALDONADO

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
escobas	10			unidad		Q 20.00	Q 200.00
trapeador	10			unidad		Q 60.00	Q 600.00
bolsas de basura	100			unidad		Q 1.00	Q 100.00
desinfectante	10			galón		Q 35.00	Q 350.00
jabón	8			unidad		Q 10.00	Q 80.00
cloro	5			galón		Q 35.00	Q 175.00
detergente	5			kilogramo		Q 25.00	Q 125.00
gusano para sacudir	1			unidad		Q 35.00	Q 35.00
foalla para limpiadores	10			unidad		Q 5.00	Q 50.00
jabón en barra	6			unidad		Q 5.00	Q 30.00
jabón antibacterial liquido	18			unidad		Q 5.00	Q 90.00
papel higiénico	12			unidad		Q 12.00	Q 144.00
ÚTILES DE OFICINA							
Papel Bond oficina	4			resmas		Q 65.00	Q 260.00
Papel Bond Carta	4			resmas		Q 55.00	Q 220.00
folders tamaño oficina	100			unidad		Q 1.00	Q 100.00
folders tamaño carta	100			unidad		Q 1.00	Q 100.00
engrapadora de pared	1			unidad		Q 150.00	Q 150.00
grapapas para engrapadora de pared	1			caja		Q 50.00	Q 50.00
engrapadora normal	2			unidad		Q 40.00	Q 80.00
grapapas para engrapadora normal	2			unidad		Q 10.00	Q 20.00
sobres manila tamaño carta	50			unidad		Q 1.00	Q 50.00
sobres manila tamaño oficina	50			unidad		Q 1.00	Q 50.00
clips	2			caja		Q 10.00	Q 20.00
lapiceros	30			unidad		Q 6.00	Q 180.00
lápices	30			unidad		Q 2.00	Q 60.00
resaltadores	15			unidad		Q 5.00	Q 75.00
maskin tape	6			unidad		Q 8.00	Q 48.00
cinta adhesiva gruesa	6			unidad		Q 15.00	Q 90.00
cartulinas	30			unidad		Q 2.00	Q 60.00
escritorios de oficina (2) Q. 1400.00 c/u = Q. 2800.00	2			unidad		Q 1,400.00	Q 2,800.00
sillas secretariales ejecutivas (3) Q. 850.00 c/u = Q. 2550.00	3			unidad		Q 850.00	Q 2,550.00
sillas plasticas para reuniones y atencion al público (15) Q. 70.00 = Q. 1050.00	15			unidad		Q 70.00	Q 1,050.00
tablero plegable para reuniones (1) Q. 700.00	1			unidad		Q 700.00	Q 700.00



129



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

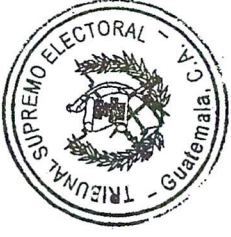
JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
marcadores permanentes	30			unidad		Q 10.00	Q 300.00
bolsas plásticas transparentes	60			unidad		Q 4.00	Q 240.00
tintas de impresoras	4			unidad		Q 300.00	Q 1,200.00
Sellos	5			unidad		Q 100.00	Q 500.00
Lector QR	1			unidad		Q 800.00	Q 800.00
Camisas/Blusas a la medida	25			unidad		Q 200.00	Q 5,000.00
MATERIALES ELECTRICOS							
extensiones eléctricas	6			unidad		Q 250.00	Q 1,500.00
cintas de aislar	8			unidad		Q 20.00	Q 160.00
Plafoneras	40			unidad		Q 20.00	Q 800.00
sockets de hule	25			unidad		Q 20.00	Q 500.00
cable No. 10	4			unidad		Q 400.00	Q 1,600.00
espiga industrial	40			unidad		Q 35.00	Q 1,400.00
lafiás	6			caja		Q 50.00	Q 300.00
focos	75			unidad		Q 45.00	Q 3,375.00
Regletas	12			unidad		Q 35.00	Q 420.00
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 28,787.00



130



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

**ESTIMACIÓN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS
 RETRIBUCIONES POR SERVICIOS (RENGLÓN 036 Y SUBGRUPO 18)**

(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) MONTO RETRIBUCIÓN DIARIA	(6) NÚMERO DE DÍAS REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN																	
							2023																	
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
036	Servicio de estibamiento de mobiliario, cajas y material electoral primera y segunda elección, 8 días por cada uno.	Recibir, descargar, estibar y resguardar mobiliario, cajas y material electoral.	6	Q 200.00	6	Q7,200.00																		
035	Coordinadores de Centro.	Coordinar los centros de votación	4	Q 500.00	6	Q12,000.00																		
035	Personal de Limpieza	Limpieza centros de votación	6	Q 200.00	6	Q7,200.00																		
	SUBTOTAL					Q26,400.00																		
(1) REGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) ESTIMACIÓN DE HONORARIOS MENSUALES	(6) NÚMERO DE MESES REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7)=(4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN																	
							2023																	
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC						
189	Servicios técnicos para evento electoral o consultivo	Brindar asistencia administrativa, manejar controles de documentación, listados, bases de datos, entre otras.	1	Q 4,000.00	5	Q20,000.00																		
189	servicios operativos	servicios de limpieza	1	Q 3,077.00	5	Q15,385.00																		
	SUBTOTAL					Q35,385.00																		
	TOTAL					Q 61,785.00																		



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

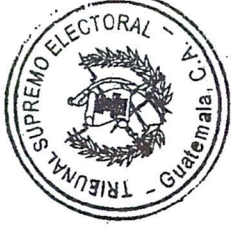


JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electronicas para los miembros de la JEM, Secretaria(o) y Contador.	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Plantas eléctricas para centros de votación, las dos elecciones. (incluye combustible, operario, traslado e instalación).	4	2	Q1,300.00	Q 10,400.00
Reparaciones menores en centros de votación.	4	1	Q500.00	Q 2,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 15,900.00





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN FRANCISCO ZAPOTITLÁN SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: JULIA ANDREA CHÁVEZ MALDONADO

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 84,940.00
Gastos de movilización	Q 29,915.00
Recursos materiales	Q 28,787.00
Contratación de servicios	Q 61,785.00
Contratación de otros servicios	Q 15,900.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q221,327.00

 Presidente de la JEM

 Secretario de la JEM

 Vocal de la JEM

