



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 909-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este Tribunal, mediante oficio número DP-O-710-05-2023 de fecha 16 de mayo del año en curso, somete a consideración el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Pablo Jocopilas del Departamento de Suchitepéquez", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Pablo Jocopilas del Departamento de Suchitepéquez", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

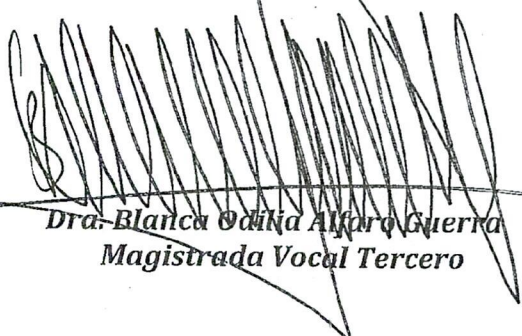
DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día dieciséis de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente




Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral

MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto

MSc. Mynor Custodio Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto

MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez
Secretario General





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE SAN PABLO JOCOPILAS, SUCHITEPÉQUEZ

Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 105,110.00	Q 22,073.10	Q 127,183.10	Locales y alimentación	Q 73,600.00	-Q 53,583.10	-42%
Gastos de movilización	Q 21,370.00	Q 4,487.70	Q 25,857.70	Gastos de movilización	Q 48,988.00	Q 23,130.30	89%
Recursos materiales	Q 15,041.00	Q 3,158.61	Q 18,199.61	Recursos materiales	Q 28,510.00	Q 10,310.39	57%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 61,000.00	Q 12,810.00	Q 73,810.00	Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 106,300.00	Q 32,490.00	44%
TOTAL	Q 202,521.00	Q 42,529.41	Q 245,050.41	TOTAL	Q 257,398.00	Q 12,347.59	5%

USO INTERNO DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN





**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

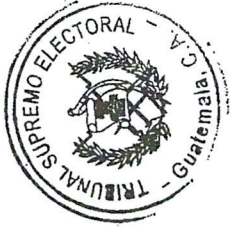
JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN PABLO JOCOPILAS** **SUCHITEPÉQUEZ**
RESPONSABLE DE LA JUNTA: **KEVIN CERVANTES RAMÍREZ**

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

2023

No.	Descripción de la Actividad	2023												
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.													
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.													
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.													
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.													
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.													
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.													
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.													
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.													
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.													
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.													
11	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).													
12	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.													
13	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).													





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

SUCHITEPÉQUEZ

SAN PABLO JOCOPILAS

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMÍREZ

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023															
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE					
14	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.																
15	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).																
16	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).																
17	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.																
18	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos en lugar en donde les toca votar.																
19	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.																
20	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.																
21	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.																
22	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.																
23	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.																
24	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.																
25	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.																



120

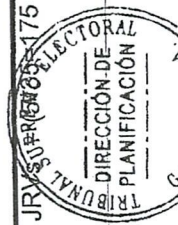


**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN PABLO JOCOPILAS SUCHITEPÉQUEZ
RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMIREZ**

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Arrendamiento salón para la Juramentación de JRVs y (5*35=175 integrantes) Voluntariado 18 incluye mobiliario y equipo.	1	1	Q500.00	Q500.00
Arrendamiento salón para la primer capacitación JRVs incluye mobiliario y equipo	1	3	Q500.00	Q1,500.00
Arrendamiento salón para la segunda capacitación JRVs incluye mobiliario y equipo.	1	3	Q500.00	Q1,500.00
Arrendamiento salón para la tercer capacitación JRVs incluye mobiliario y equipo.	1	3	Q500.00	Q1,500.00
Arrendamiento salón para reunión con Fiscales Municipales, incluye mobiliario y equipo.	1	1	Q500.00	Q500.00
Arrendamiento salón de trabajo y firma del pacto de caballeros, con los diferentes candidatos y fiscales municipales de las diferentes organizaciones políticas legalmente establecidas	1	1	Q500.00	Q500.00
Arrendamiento de local para sede de la JEM (5 meses), incluye servicio de basura, servicio de energía eléctrica, internet y bodega de resguardo.	1	5	Q3,000.00	Q15,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q21,000.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)				
Almuerzos para la juramentación de integrantes JRVs (5*35=175 + 5 JEM + 5 JED + 20 invitados).	Ración	205	Q40.00	Q8,200.00
				Costo Total (10) =(8) X (9)



Salón local

Dirección de Planificación

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN PABLO JOCOPILAS SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMÍREZ



ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Almuerzos, primer capacitación JRVs (5*35=175 + 5 JEM + 3 capacitadores).	Ración	183	Q40.00	Q7,320.00
Almuerzos, segunda capacitación JRVs (5*35=175 + 5 JEM + 3 capacitadores).	Ración	183	Q40.00	Q7,320.00
Raciones alimenticias de integrantes JEM reuniones ordinarias para cada integrante a razón de 5 reuniones en el mes de mayo	Ración	25	Q40.00	Q1,000.00
Almuerzos para tercera capacitación JRVs (5*35 = 175 + 5 JEM + 3 Capacitadores).	Ración	183	Q40.00	Q7,320.00
Refacciones reunión y firma del pacto de caballeros, candidatos y fiscales de las organizaciones políticas, (10*2 =20+ 5 JEM + 5 invitados)	Ración	30	Q40.00	Q1,200.00
Alimentos para VCE en juramentación, más invitados.	Ración	38	Q40.00	Q1,520.00
Raciones alimentarias de integrantes JEM a razón de 3 raciones * 24 días * 5 integrantes	Ración	360	Q40.00	Q14,400.00
Alimentación de primera y segunda vuelta a voluntarios (18 integrantes *3 raciones *2 eventos)	Ración	108	Q40.00	Q4,320.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q52,600.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q73,600.00

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



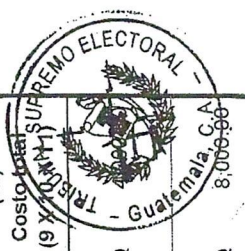
JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN PABLO JOCOPILAS**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **KEVIN CERVANTES RAMÍREZ**

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)=(2)/(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Combustible por viajes de miembros de la JEM en el municipio de San Pablo Jocopilas, Suchitepéquez, para verificar el estado de los Centros de Votación.	500	30	16.67	45.00	750.00
Combustible por viajes, para visitas a las personas y conformar la JRVs	800	30	26.67	45.00	1,200.00
Combustible por entrega de invitaciones para capacitaciones de las JRVs	800	30	26.67	45.00	1,200.00
Combustible por viajes para entrega de solicitudes a las autoridades (PNC, PMT, MP, Directores de escuelas nacionales	800	30	26.67	45.00	1,200.00
Recorrido para entrega de invitaciones a fiscales municipales de organizaciones políticas legalmente constituidas en el municipio.	300	30	10.00	45.00	450.00
Combustible para tramites a la delegación municipal y JED	500	30	16.67	45.00	750.00
Combustible para supervisión de los Centros de Votación día de las elecciones	300	30	10.00	45.00	450.00
Combustible para plantas (4 galones, 4 plantas, 2 eventos electorales)	128	30	4.27	45.00	192.00
Depreciación por vehículo utilizado por la JEM	4128			2.00	8,256.00
Subtotal Estimación de combustible					14,448.00



(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X (10) X (11))
Servicio de transporte terrestre para trasladar a la sede municipal desde la cabecera departamental el mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornarlos mismos.	Camión	2	2	Q1,000.00	Q
Servicio de transporte terrestre para trasladar a la sede municipal desde la cabecera departamental el material electoral (por viaje de transporte) y para retornarlos mismos.	Camión	2	4	Q1,000.00	Q
Servicio de transporte terrestre para traslado y retorno de mobiliario electoral a los centros de votación y CEM del municipio.	Camión	2	2	Q1,000.00	Q
Servicio de transporte terrestre para miembros de JRVs acto de Juramentación ida y vuelta 175 integrantes.	Autobús	1	6	Q750.00	Q
Servicio de transporte terrestre para miembros de JRVs tres capacitaciones, ida y vuelta	Autobús	3	6	Q750.00	Q
Servicio de transporte terrestre para voluntariado acto de juramentación (18* Q. 25.00)	Extraurbano	1	18	Q30.00	Q
Subtotal Estimación gastos de transporte					Q 34,540.00
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q48,988.00



NOTAS:
 Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados. Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q2.00 de depreciación por kilómetro recorrido. El costo de estimación de arrendamiento por vehículo terrestre no deberá sobrepasar el costo promedio de arrendamientos en la localidad.



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN PABLO JOCOPILAS
RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMÍREZ

SUCHITEPÉQUEZ

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
Desinfectante para los centros de votación	16	292	42547	Galón		Q 30.00	Q 480.00
Escobas para la limpieza de los centros de votación y sede de JEM	16	292	119042	Unidad		Q 15.00	Q 240.00
Jabón líquido para manos	16	292	39523	Galón		Q 40.00	Q 640.00
Toallia para trapeador	8	292	135134	Unidad		Q 20.00	Q 160.00
Toallia para limpiador	8	292	135134	Unidad		Q 7.00	Q 56.00
Toallia para manos	8	292	135134	Unidad		Q 15.00	Q 120.00
Sacabasura	8	292	63434	Unidad		Q 10.00	Q 80.00
Bolsa canguiro para basura	100	278	39995	Unidad		Q 1.00	Q 100.00
Detergente en polvo	16	292	156774	Fardo		Q 10.00	Q 160.00
Basureros para centros de votación en la JEM	6	329	113624	Unidad		Q 175.00	Q 1,050.00
Papel higiénico	16	243	48033	Fardo		Q 60.00	Q 960.00
Cloro para la limpieza de los centros de votación	16	261	4894	Galón		Q 15.00	Q 240.00
Cenasta para basura	15	268	127276	Unidad		Q 5.00	Q 75.00
Dispensador para Jabón	6	292		Unidad		Q 5.00	Q 30.00
ÚTILES DE OFICINA							
Papel Bond tamaño Oficio	2	241	156763	Resma		Q 60.00	Q 120.00
Papel Bond tamaño Carta	2	241	156763	Resma		Q 45.00	Q 90.00
Lapiceros color azul (40*12)	40	291	156778	Caja		Q 15.00	Q 600.00
Calculadora	2			Unidad		Q 70.00	Q 140.00
Tinta para Impresora	8	267	156777	Botella		Q 150.00	Q 1,200.00
Sobre Manillas tamaño Oficio	50	291		Unidad		Q 2.00	Q 100.00
Cinta Adhesiva	16	291	156778	Unidad		Q 15.00	Q 240.00
Protectores de Hoja	50	291		Unidad		Q 1.50	Q 75.00
MATERIALES ELECTRICOS							
Bombilla de 40 Whatts Chivoda para los centros de votación	48	297	156761	Unidad		Q 65.00	Q 3,120.00
Candado	2			Unidad		Q 60.00	Q 120.00
Platonera	24	297	156761	Unidad		Q 7.00	Q 168.00
Alambre paralelo calibre 12 para conexiones auxiliares de iluminación en los centros de votación.	300	297	156761	Metro		Q 8.00	Q 2,400.00
Canaletas de 1/2	12	297	156761	Unidad		Q 15.00	Q 180.00
Tomacorrientes sobre poner	12	297	156761	Unidad		Q 10.00	Q 120.00
Tarrugos verdes	20	297		Unidad		Q 5.00	Q 100.00
Cintas Schich 3M	4	297		Unidad		Q 20.00	Q 80.00
Bombillo recargable de 18 Whatts tipo globo Weimmax	35	297	156761	Unidad		Q 60.60	Q 2,121.00
Extensiones eléctrica	2			unidad		Q 150.00	Q 300.00



ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MOBILIARIO Y EQUIPO							
Escritorio	1	322		Unidad		Q 1,300.00	Q 1,300.00
Silla secretarial	1	322		Unidad		Q 650.00	Q 650.00
Ventiladores para sede JEM	2	322	46252	Unidad		Q 350.00	Q 700.00
UPS	1	322		Unidad		Q 275.00	Q 275.00
Sillas plásticas	6	322		Unidad		Q 70.00	Q 420.00
Mesa plegable de plástico	2			Unidad		Q 650.00	Q 1,300.00
Teléfonos móviles para miembros de la JEM	5			Unidad		Q 500.00	Q 2,500.00
Lector de código QR	1			Unidad		Q 850.00	Q 850.00
Archivo de metal para el resguardo de los documentos	1	322		Unidad		Q 1,100.00	Q 1,100.00
Camisas para miembros de JEM	15			Unidad		Q 250.00	Q 3,750.00
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 28,510.00





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN PABLO JOCOPILAS
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMIREZ

SUCHITEPÉQUEZ

ESTIMACIÓN CONTRATACIÓN DE SERVICIOS (RENGLÓN 036 Y SUBGRUPO 18)

(1) RENGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) MONTO RETRIBUCIÓN DIARIA	(6) NÚMERO DE DÍAS REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN												
							2023												
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
036	Servicio de estibamiento de mobiliario, cajas y material electoral primera y segunda elección, 3 días por cada uno por 2 eventos	Recibir, descargar, estibar y resguardar mobiliario, cajas y material electoral.	8	Q 200.00	6	Q3,600.00													
036	Servicio de coordinadores de Centros de Votación (1 persona por 4 Centros de Votación) (* 3 días * 2 eventos)	Coordinar actividades en los centros de votación	4	Q 500.00	6	Q12,000.00													
036	Servicio de limpieza de centros de votación (8 centros de votación * 1 persona operativo por centro) (* 3 días * 2 eventos)	Cuidado del ornato en los centros de votación, antes, durante y después de las votaciones.	4	Q 150.00	6	Q3,600.00													
SUBTOTAL							Q0.00												
SUBTOTAL							Q25,200.00												
(1) RENGLÓN DE CONTRATACIÓN	(2) NOMBRE DEL SERVICIO	(3) ACTIVIDADES PRINCIPALES	(4) NÚMERO DE SERVICIOS	(5) ESTIMACIÓN DE HONORARIOS MENSUALES	(6) NÚMERO DE MESES REQUERIDOS	(7) COSTO TOTAL (7) = (4)*(5)*(6)	TEMPORALIDAD DE LA CONTRATACIÓN												
							2023												
							ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	
189	Servicios de Secretaría.	Brindar atención, coordinación, organización, archivo en la sede de la JEM	1	Q 5,000.00	5	Q25,000.00													
189	Servicio Operativo (consejo)	Mantener la limpieza, ornato de la sede de la JEM	1	Q 3,700.00	5	Q18,500.00													
SUBTOTAL							Q43,500.00												
TOTAL							Q 68,700.00												





TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN PABLO JOCOPILAS** **SUCHITEPÉQUEZ**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **KEVIN CERVANTES RAMÍREZ**

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electrónicas de servicio telefónico (5JEM + Contador + secretaria = 7 * 5 meses)	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico personal auxiliares coordinadores de Centros de Votación	5	2	Q50.00	Q 500.00
Servicios de electricista (8 Centros de votación * 2 eventos)	8	2	Q800.00	Q 12,800.00
Arrendamiento de 8 plantas eléctricas * 2 eventos	8	2	Q800.00	Q 12,800.00
Reparaciones mínimas a los 8 centros de votaciones	8	1	Q1,000.00	Q 8,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 37,600.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN PABLO JOCOPILAS SUCHITEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: KEVIN CERVANTES RAMÍREZ

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 73,600.00
Gastos de movilización	Q 48,988.00
Recursos materiales	Q 28,510.00
Contratación de servicios	Q 68,700.00
Contratación de otros servicios	Q 37,600.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q257,398.00

Presidente de la JEM

Secretario de la JEM

Vocal de la JEM

