



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 837-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este tribunal mediante oficio número DP-O-681-05-2023 de fecha 15 de mayo del año en curso, somete a consideración el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Jocotenango del Departamento de Sacatepéquez, por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);


ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Jocotenango del Departamento de Sacatepéquez, que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día dieciséis de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente





ACUERDO N° 837-2023



Tribunal Supremo Electoral

Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero

Dra. Blanca Odilia Alfaró Guerra
Magistrada Vocal Tercero

MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto

MSc. Mynor Custodio Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto

MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez
Secretario General



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE JOCOTENANGO, SACATEPEQUEZ

Aprobado 2019		* 21%	Techo Presupuestario	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 48,959.13	Q 10,281.42	Q 59,240.55	Locales y alimentación	Q 68,400.00	Q 9,159.45	15%
Gastos de movilización	Q 11,504.78	Q 2,416.00	Q 13,920.78	Gastos de movilización	Q 24,642.50	Q 10,721.72	77%
Recursos materiales	Q 25,665.27	Q 5,389.71	Q 31,054.98	Recursos materiales	Q 21,624.00	-Q 9,430.98	-30%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 39,593.05	Q 8,314.54	Q 47,907.59	Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 68,900.00	Q 20,992.41	44%
TOTAL	Q 125,722.23	Q 26,401.67	Q 152,123.90	TOTAL	Q 183,566.50	Q 31,442.60	21%

PARA USO INTERNO DE PLANIFICACIÓN.

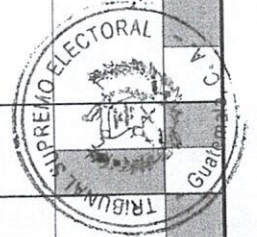


TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **JOCOTENANGO** SACATEPEQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

		2023											
No.	Descripción de la Actividad	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.												
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.												
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.												
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.												
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.												
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.												
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.												
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.												
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.												
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.												
11	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).												
12	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.												
13	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **JOCOTENANGO** **SACATEPEQUEZ**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC**

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023																			
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE									
14	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.																				
15	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).																				
16	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).																				
17	Acreditarse fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.																				
18	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos el lugar en donde les toca votar.																				
19	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.																				
20	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.																				
21	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.																				
22	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.																				
23	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.																				
24	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.																				
25	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.																				



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOCOTENANGO SACATEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC

ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (9)=(2)X(3)X(4)
Alquiler de oficina o local para sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses).	5	1	Q4,000.00	Q20,000.00
Alquiler de bodega para Mobiliario Electoral	3	1	Q1,000.00	Q3,000.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q23,000.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Ración alimenticia para el evento de juramentación de JRV (37 integrantes JRV * 5 = 185 + 5 JED + 5 JEM + 3 capacitadores + 17 invitados especiales = 215)	Ración	215	Q40.00	Q8,600.00
Raciones alimenticias para la primer capacitación de JRV (37 JRV * 5 = 185 + 5 JEM + 3 capacitadores)	Ración	193	Q40.00	Q7,720.00
Raciones alimenticias para la segunda capacitación de JRV (37 JRV * 5 = 185 + 5 JEM + 3 capacitadores)	Ración	193	Q40.00	Q7,720.00
Raciones alimenticias para la tercera capacitación de JRV (37 JRV * 5 = 185 + 5 JEM + 3 capacitadores)	Ración	193	Q40.00	Q7,720.00
Raciones alimenticias para JEM en reuniones de trabajo y extraordinarias con candidatos y otras (1a. Vuelta y 2da Vuelta)	Ración	150	Q40.00	Q6,000.00
Raciones alimenticias para reunión con candidatos a alcaldes y acompañante (8 candidatos)	Ración	25	Q40.00	Q1,000.00
Raciones alimenticias para Reunión con Bomberos, COMRED, Ministerio Público, PNC y PMT	Ración	20	Q40.00	Q800.00
Ración alimenticia para el Evento de Juramentación de CVE (37 JRV / 2 = 19 + 5 JED + 5 JEM + 3 capacitadores = 32)	Ración	32	Q40.00	Q1,280.00
Raciones alimenticias para voluntarios cívicos (37 JRV / 2 = 19 * 3 raciones alimenticias = 57 * 2 Eventos Electorales =	Ración	114	Q40.00	Q4,560.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q45,400.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q68,400.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:

JOCOTENANGO SACATEPÉQUEZ
 LUIS ALBERTO NAJERA SOCOREC

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) / (3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Seis visitas a la sede de la JED para recibir información o entregar documentación (por visita 5km x 8 = 40 km).	40	30	1.33	45.00	60.00
Visitas a ciudadanos para conformación de JRV (1a. Y 2a. Vuelta)	1800	30	60.00	45.00	2,700.00
Combustible por viajes de integrantes de JEM y contador para trámites en la capital	500	30	16.67	45.00	750.00
Visitas a los 7 centros de votación el día de las elecciones para supervisión (1a. y 2da. Vuelta)	15	30	0.50	45.00	22.50
Depreciación de vehículo	2355			2.00	4,710.00
Subtotal Estimación de combustible					8,242.50
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Contratación de transporte terrestre de cajas electorales de JEM a centros de votación (primera y segunda vuelta)	Microbús	2	6	Q350.00	Q 4,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los Centros de Votación, el mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a la sede de la JEM (Primera Vuelta).	Camión	1	2	Q550.00	Q 1,100.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los Centros de Votación, el mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a la sede de la JEM (Segunda Vuelta).	Camión	1	2	Q550.00	Q 1,100.00
Contratación de transporte terrestre para devolución de cajas electorales de centros de votación a JEM (1a. Y 2a. Vuelta)	Microbús	2	6	Q350.00	Q 4,200.00
Contratación de transporte terrestre de cajas electorales de centro de cómputo de JEM a la JED (1a. Y 2a. Vuelta) ida y vuelta	Microbús	6	1	Q350.00	Q 2,100.00
Contratación de transporte terrestre de mobiliario y equipo electoral de la bodega JEM a al bodega JED y de JED a JEM	Camión	1	4	Q750.00	Q 3,000.00
Transporte de traslado de JRV y VCE para juramentación y otras actividades programadas	Microbús	1	2	Q350.00	Q 700.00
Subtotal Estimación gastos de transporte					16,400.00
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q24,642.50



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
RESPONSABLE DE LA JUNTA: LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC

SACATEPÉQUEZ

JOCOTENANGO

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
Desinfectante (1a. Y 2a. Vuelta)	20	261	3657	Galón	4391	Q 20.00	Q 400.00
Escoba	12	292	2850	Unidad	3430	Q 15.00	Q 180.00
Cloro	20	292	134638	Galón	157077	Q 15.00	Q 300.00
Trapeadores	12	292	39522	Unidad	43822	Q 25.00	Q 300.00
Bolsas para Basura	100	268	47402	Unidad	55173	Q 0.60	Q 60.00
Toallas para trapeadores	20	292	57964	Unidad	68805	Q 25.00	Q 500.00
Rollos de papel higiénico	24	243	113036	Paquete	178165	Q 20.00	Q 480.00
Jabón en polvo	20	292	2845	Bolsa	3424	Q 15.00	Q 300.00
Bote de Basura	8	268	126690	Unidad	147803	Q 80.00	Q 640.00
Toallas para limpiar	12					Q 12.00	Q 144.00
Agua pura en botella	50					Q 3.50	Q 175.00
ÚTILES DE OFICINA							
Papel Bond oficio	5	241	2176	Resma	141053	Q 60.00	Q 300.00
Papel Bond Carta	5	241	121015	Resma	141055	Q 55.00	Q 275.00
Lapiceros	25	291				Q 3.50	Q 87.50
Marcadores	25	291				Q 4.50	Q 112.50
Rollo de sellador	12	268	116220	Unidad	135376	Q 20.00	Q 240.00
Rollo de Masking Tape (2 pulgadas)	12	291	2136	Unidad	53215	Q 35.00	Q 420.00
Tinta para impresora	5	267		Unidad		Q 300.00	Q 1,500.00
Cajas de grapas	5					Q 20.00	Q 100.00
Engrapadora de pared y caja de grapas	2	291	76780	Unidad	90936	Q 90.00	Q 180.00
MATERIALES ELECTRICOS							
Extensiones eléctricas	2	297	94318	Unidad	110905	Q 120.00	Q 240.00
Cinta de Aislar	2	299	45273	Unidad	52294	Q 60.00	Q 120.00
Linternas Recargables	16	297	158403	Unidad	185502	Q 25.00	Q 400.00
Regletas	6	297	118126	Unidad	137684	Q 50.00	Q 300.00
Cajas de lámpara incandescente (incluye gasneón)	6	297	142454	Unidad	166416	Q 175.00	Q 1,050.00
Bombillas led	20	297	142408	Unidad	166366	Q 30.00	Q 600.00
Lámparas con panel solar incluido	14	297		Unidad		Q 200.00	Q 2,800.00
MOBILIARIO Y EQUIPO							
Sillas	7			Unidad		Q 60.00	Q 420.00
Mesa para junta	1			Unidad		Q 700.00	Q 700.00
Impresora de código QR	1			Unidad		Q 1,000.00	Q 1,000.00
Escritorio secretarial	1			Unidad		Q 800.00	Q 800.00



ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
OTROS REQUERIMIENTOS							Q -
Camisas para uniforme JEM	20			Unidad		Q 250.00	Q 5,000.00
Chumpas para uniforme JEM	5			Unidad		Q 300.00	Q 1,500.00
						Q -	Q -
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 21,624.00



**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOCOTENANGO
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC**

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de JEM, para contador y secretaria, una por mes.	7	5	Q100.00	Q 3,500.00
Servicio de fotocopia de documentos oficiales, 100 copias por todo el evento.	500	1	Q0.50	Q 250.00
Contratación de mobiliario para juramentación y Capacitaciones JRVs (incluye sillas, mesas y manteles)	1	4	Q2,500.00	Q 10,000.00
Servicio de entrega de paquetería	1	6	Q50.00	Q 300.00
Servicios de reparaciones menores para centros de votación para evento electoral o consultivo	1	8	Q500.00	Q 4,000.00
Servicios de renta de plantas generadoras de energía eléctrica para centros de votación.	1	8	Q750.00	Q 6,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 24,050.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: JOCOTENANGO SACATEPÉQUEZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: LUIS ALBERTO NÁJERA SOCOREC

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 68,400.00
Gastos de movilización	Q 24,642.50
Recursos materiales	Q 21,624.00
Contratación de servicios	Q 44,850.00
Contratación de otros servicios	Q 24,050.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q183,566.50
Presidente de la JEM	Secretario de la JEM
Vocal de la JEM	

