



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 653-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación con el visto bueno de la Gerente Administrativa y Financiera de este Tribunal, con oficio número **DP-O-351-05-2023** de fecha 2 de mayo del año en curso, somete a consideración el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Cobán Departamento de Alta Verapaz**", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

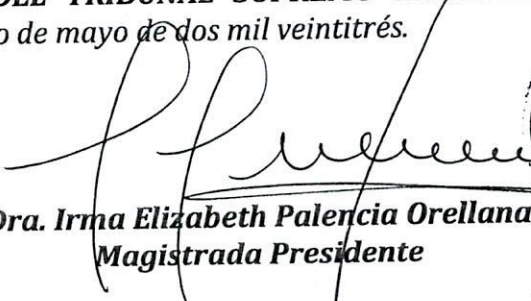
ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "**Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Cobán Departamento de Alta Verapaz**", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día cuatro de mayo de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente





Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero



Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral


MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto


MSc. Mynor Custodio Franeo Flores
Magistrado Vocal Quinto


MSc. Mario Alexander Velásquez Pérez
Secretario General





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE COBÁN, ALTA VERAPAZ

Aprobado 2019	* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023	DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 61,120.50	Q 352,170.50	Q 475,740.00	-Q 123,569.50	35%
Gastos de movilización	Q 117,914.37	Q 679,411.37	Q 670,650.00	Q 8,761.37	-1%
Recursos materiales	Q 25,860.45	Q 149,005.45	Q 108,954.00	Q 40,051.45	-27%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 38,745.00	Q 223,245.00	Q 417,550.00	-Q 194,305.00	87%
TOTAL	Q 243,640.32	Q 1,403,832.32	TOTAL Q 1,672,894.00	-Q 269,061.68	19%



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:

COBAN ALTA VERAPAZ
 Licda. María Xol

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023						
		ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental.							
2	Habilitar oficinas de Juntas Electorales Municipales, en sedes de las Subdelegaciones Municipales u otro lugar y establecer qué necesidades de servicios tienen para el funcionamiento de la Junta.							
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.							
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.							
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.							
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.							
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.							
8	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.							
9	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.							
10	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.							
11	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).							
12	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.							
13	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).							



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. María Xol

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023									
		ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE			
14	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
15	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
16	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
17	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
18	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos en lugar en donde les toca votar.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
19	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
20	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
21	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
22	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
23	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
24	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
25	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■



***Nota: Depende de la aprobación del Pleno de Magistrados para el efecto.**

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/Tiempo o(día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado por unidad salón o local	Costo Total (5) = (2)X(3)X(4)
Sede Junta Electoral Municipal durante los meses de mayo a septiembre. (incluye bodega para resguardo de mobiliario)	5	1	Q9,000.00	Q45,000.00
Alquiler de salones para juramentación de JRV, a 320 personas por día, por 5 días con un total de 1560.	5	1	Q4,500.00	Q22,500.00
Alquiler de salones para taller numero 1 de JRV, a 320 personas por día, por 5 días con un total de 1560.	5	1	Q4,500.00	Q22,500.00
Alquiler de salones para talleres 2 de JRV, a 320 personas por día, por 5 días con un total de 1560.	5	1	Q4,500.00	Q22,500.00
Alquiler de salones para talleres 3 de JRV, a 320 personas por día, por 5 días con un total de 1560.	5	1	Q4,500.00	Q22,500.00
Alquiler de salones para juramentación de voluntarios	1	1	Q3,500.00	Q3,500.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q138,500.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(2) x (3)
Reuniones JEM, Cemistas, coordinadores de CV urbanos y cuerpos de seguridad, dos reuniones.	Ración	250	Q40.00	Q10,000.00
Alimentos para tres talleres de capacitación Juntas Receptoras de Votos. (1500.JRV+JEM+CAPA* 3)	Ración	4,470	Q40.00	Q178,800.00
Alimentos por juramentación de JRV urbano y rural (1480.JRV+5JEM+15invitados)	Ración	1500	Q40.00	Q60,000.00
Reuniones con autoridades, periodistas, candidatos y fiscales, para la firma del pacto de no agresión.	Ración	100	Q40.00	Q4,000.00
Reunión con líderes de CEM. El objeto de estas reuniones es lograr la participación de líderes comunitarios en el proceso electoral.	Ración	300	Q40.00	Q12,000.00
Juramentación de Voluntarios Cívicos Electorales en el proceso electoral (148 VCE)	Ración	148	Q40.00	Q5,920.00
Alimentación para voluntarios en 1era y 2da elección.	Ración	888	Q40.00	Q35,520.00
Alimentos para la JEM por reuniones específicas en los días previo, durante y posterior al evento.	Ración	375	Q40.00	Q15,000.00
Alimentos para la JEM autorizados para las jornadas ordinarias y extraordinarias de trabajo. (4 reuniones semanales por 5 meses).	Ración	400	Q40.00	Q16,000.00
SUBTOTAL ESTIMADO GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q337,240.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q475,740.00



ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) / (3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Visitas a las circunscripciones electorales de Cobán, considerando que en total son 10 centros rurales. Primera y segunda elección (vehículo arrendado)	15000	30	500	Q45.00	Q22,500.00
Monitoreo a los Centros Electorales 22 centros urbanos. (Vehículo propio).	15000	30	500	Q45.00	Q22,500.00
Liquidación de fondo rotativo a la ciudad de Guatemala, (Vehículo propio).	2000	30	67	Q45.00	Q3,000.00
Mensajería por motivos internos de la Junta Electoral Municipal (Vehículo propio).	900	30	30	Q45.00	Q1,350.00
Compensación por uso de vehículo por kilómetro recorrido en reuniones, visitas, capacitaciones a Centros Electorales municipales.	17900			Q2.00	Q35,800.00
Combustible para dos vehículos arrendados para movilización interna de la JEM, Elecciones Generales, 5 días antes de la primera elección y 5 días antes de la segunda elección.	500	30	17	Q45.00	Q750.00
Subtotal Estimación de combustible					Q85,900.00





ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN						
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSO PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)	
Contratación de transporte terrestre para el traslado de mobiliario electoral de la cabecera municipal (JEM) hacia la cabecera departamental (JED). (1. retorno a bodega JEM, 2. retorno a la departamental al finalizar la 2da elección)	Camión	10	2	Q1,500	Q30,000.00	
Traslado de mobiliario electoral de la cabecera municipal (JEM) hacia los centros de votación urbano y retorno, primera y segunda elección.	Camión	22	4	Q750	Q66,000.00	
Traslado de mobiliario electoral de la cabecera municipal (JEM) hacia las Cems y retorno primera y segunda elección.	Camión	10	4	Q2,200	Q88,000.00	
Contratación de transporte terrestres para retorno de material electoral de la JEM a JED, primera y segunda elección.	Camión	6	2	Q1,500	Q18,000.00	
Contratación de transporte terrestre para traslado de material electoral a los centros de votación urbano y retorno a la Jem en ambas jornadas electorales. Un bus para cada centro de votación que entrega y espera el material para ser nuevamente trasladado a la JEM.	Buses	22	4	Q1,500	Q132,000.00	
Contratación de transporte terrestres para traslado de material electoral a los Cems y retorno a la Jem en ambas jornadas electorales. Un bus para cada centro de votación que entrega y espera el material para ser nuevamente trasladado a la JEM. Primera segunda elección.	Buses	15	4	Q2,200	Q132,000.00	
Contratación de transporte terrestres para traslado de personal de JRV de cabecera municipal a Centros de votación rural, primera y segunda elección.	Bus	10	2	Q1,500	Q30,000.00	
Contratación de transporte terrestres para traslado de personal de JRV de Centros de votación rural a cabecera municipal, primera y segunda elección.	Bus	10	2	Q1,500	Q30,000.00	
Movilización de JRV Rural hacia la cabecera municipal para juramentación y retorno.	Bus	10	2	Q1,500	Q30,000.00	
Arrendamiento de vehículos para movilización interna de la JEM, Elecciones Generales, 5 días antes de la primera elección y 5 días antes de la segunda elección.	Sedan	1	15	Q650	Q9,750.00	
Arrendamiento de vehículo para monitoreo de CEM's, JRVs, sede municipal y centros de votación urbano y rural (10 días).	Pick up 4x4	2	10	Q950	Q19,000.00	
Subtotal Estimación gastos de transporte					Q584,750.00	
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q670,650.00	

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO C
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

2023

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: COBÁN ALTA VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Maria Xol

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos. (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(5) CANTIDAD REQUERIDA	(7) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (8) = (3)X(4) Q.
MATERIALES DE LIMPIEZA			
Fardos de Jabon en polvo	2	Q 190.00	Q 380.00
Fardos de Papel Higienico	24	Q 90.00	Q 2,160.00
Unidad de Escobas	70	Q 25.00	Q 1,750.00
Unidad de Jabon para manos	70	Q 20.00	Q 1,400.00
Unidad Toallas limpiadoras	70	Q 20.00	Q 1,400.00
Desinfectante	33	Q 20.00	Q 660.00
Destapa baños	70	Q 35.00	Q 2,450.00
Trapeadores	10	Q 15.00	Q 150.00
Desodorante ambiental para baños	3	Q 15.00	Q 45.00
Jabon lavatrazos	35	Q 20.00	Q 700.00
Bolsas de basura	33	Q 20.00	Q 660.00
Gusanos limpiadores	5	Q 5.00	Q 25.00
Espanja para lavar trastos	32	Q 20.00	Q 640.00
Alcohol en Gel			



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO C
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

2023

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: COBÁN ALTA VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Maria Xol

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos. (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(5) CANTIDAD REQUERIDA	(7) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (8) = (3)X(4) Q.
ÚTILES DE OFICINA			
Cajas de plastico para documentos para el transporte de materiales de las Cems y centros de votacion.	32	Q 50.00	Q 1,600.00
Caja de Papel carbon	2	Q 45.00	Q 90.00
Cajas de Clips	12	Q 15.00	Q 180.00
Cajas de Fasteners	15	Q 12.00	Q 180.00
Cajas de Grapas para oficina	12	Q 20.00	Q 240.00
Cajas de Lapiceros	60	Q 25.00	Q 1,500.00
Cajas de Marcadores permanentes	12	Q 40.00	Q 480.00
Cajas Lapices	60	Q 20.00	Q 1,200.00
Cajas Marcadores para pizarra	5	Q 75.00	Q 375.00
Sobres para documentos t/oficio	8	Q 60.00	Q 480.00
Sobres para documentos t/carta	8	Q 60.00	Q 480.00
Sobres para documentos t/medio oficio	2	Q 70.00	Q 140.00
Cientos de Folders tamaño oficio y carta	6	Q 85.00	Q 510.00
Engrapadoras industriales (de pistola), para la estalación de bolsas electorales en las mesas receptoras	32	Q 125.00	Q 4,000.00
Grapas industriales cajas	15	Q 45.00	Q 675.00
Resmas de Papel bond tamaño carta	12	Q 57.00	Q 684.00
Resmas de Papel bond tamaño oficio	8	Q 60.00	Q 480.00
Rollo Sellador	60	Q 15.00	Q 900.00
Rollos Masking tape 2"	5	Q 15.00	Q 75.00
Talonarios de Recibos	5	Q 10.00	Q 50.00
Unidad Almohadilla	12	Q 25.00	Q 300.00
Unidad Correctores	6	Q 20.00	Q 120.00
Unidad de Cuadernillos	160	Q 5.00	Q 800.00
Unidad de Engrapadora	3	Q 40.00	Q 120.00
Unidad de Leitz	10	Q 60.00	Q 600.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO C
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

2023

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: COBÁN ALTA VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Maria Xol

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos. (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(5) CANTIDAD REQUERIDA	(7) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (8) = (3)X(4) Q.
Unidad de Perforadoras	3	Q 40.00	Q 120.00
Unidad de Sacagrapa	3	Q 15.00	Q 45.00
Unidad de Sacapuntas	10	Q 2.00	Q 20.00
Unidad de Tijeras	35	Q 18.00	Q 630.00
Unidad de tinta para impresora multifuncional	8	Q 125.00	Q 1,000.00
Unidad Calculadoras	3	Q 35.00	Q 105.00
Unidad Tinta para Almohadilla	6	Q 10.00	Q 60.00
Unidades Resaltadores	40	Q 5.00	Q 200.00
Folder archivador tamaño oficio	25	Q 10.00	Q 250.00
tape gris industrial	33	Q 60.00	Q 1,980.00
Rollo de pita plastica	5	Q 80.00	Q 400.00
Rollos de Nylon Negro grueso	2	Q 800.00	Q 1,600.00
cuchillas	35	Q 10.00	Q 350.00
gafetes	20	Q 8.00	Q 160.00
portagafetes	20	Q 15.00	Q 300.00
bolsas de arropa	100	Q 1.50	Q 150.00
sellos se hule	10	Q 120.00	Q 1,200.00
Protector para hoja tamaño carta y oficio	200	Q 1.00	Q 200.00
sobres oficio blanco	35	Q 35.00	Q 1,225.00
MATERIALES ELECTRICOS			
Unidad de Regletas	35	Q 50.00	Q 1,750.00
convertidores de tres puntas	5	Q 10.00	Q 50.00
Enchufes	35	Q 15.00	Q 525.00
Alambre electrico numero 12	10	Q 350.00	Q 3,500.00
Unidad Extensiones electricas	32	Q 100.00	Q 3,200.00
focos de mano	35	Q 50.00	Q 1,750.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO C
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

2023

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: COBÁN ALTA VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Licda. Maria Xol

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) Materiales requeridos. (Engrapadoras, hojas papel bond, folders, etc.) (Especificar unidad de medida, colocar un bien por fila)	(5) CANTIDAD REQUERIDA	(7) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD O PRESENTACIÓN Q.	COSTO TOTAL (8) = (3)X(4) Q.
MOBILIARIO Y EQUIPO Y OTROS			
Prendas de vestir con identificación del TSE, para la JEM, camisas polo y chumpana	25	Q 125.00	Q 3,125.00
1 cañonera (Se hace necesario para las actividades y talleres a realizarse en campo: capacitaciones, juntas receptoras de votos en circunscripciones electorales municipales y centros de votación de area urbana)	1	Q 6,000.00	Q 6,000.00
Escritorios de oficina	2	Q 1,700.00	Q 3,400.00
Archivo de metal	1	Q 1,200.00	Q 1,200.00
Clavos libras	8	Q 10.00	Q 80.00
Fardos de Vasos Desechables Biodegradables (1000 vasos)	1	Q 250.00	Q 250.00
Laminas de 10 pies (para galerias en 5 CEM)	50	Q 115.00	Q 5,750.00
Azucar	100	Q 3.50	Q 350.00
Libras Café para percoladora	50	Q 60.00	Q 3,000.00
Caja de Té	8	Q 20.00	Q 160.00
Toneles de segundo uso para basurero (fungibles)	5	Q 250.00	Q 1,250.00
Memorias USB	6	Q 70.00	Q 420.00
Sillas plásticas	30	Q 100.00	Q 3,000.00
Mesas plegables	5	Q 700.00	Q 3,500.00
Sillas plegables	10	Q 350.00	Q 3,500.00
Sillas secretariales	2	Q 1,000.00	Q 2,000.00
Dispensador de agua	2	Q 50.00	Q 100.00
Garrafrones de agua	2	Q 75.00	Q 150.00
Plafoneras	50	Q 30.00	Q 1,500.00
Bombillas ahorradoras	200	Q 25.00	Q 5,000.00
Sellador de goteras	32	Q 20.00	Q 640.00
Toneles de segundo uso para agua	30	Q 250.00	Q 7,500.00
Llaves de lavamanos	16	Q 80.00	Q 1,280.00
Llaves de agua	50	Q 50.00	Q 2,500.00
Total Recursos Materiales			Q 108,954.00



Recursos materiales

Dirección de Planificación

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

2023

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: COBÁN
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:
 ALTA VERAPAZ
 Licda. María Xol

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN (correo, telefonía, adecuación de centros de votación.) (Incluir en la descripción la temporalidad: mes, quincena, días y cantidad de servicios)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) Duración de Contratación o número de servicios (no. meses)	(4) Costo estimado por unidad/tiempo	COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Fotocopias de documentos oficiales	5000	1	Q 0.25	Q 1,250.00
Recargas electrónicas o servicio telefónico de internet miembros de JEM y Contador Municipal	6	5	Q 100.00	Q 3,000.00
Renta de Generadores Eléctricos área rural para primera y segunda elección	10	2	Q 1,000.00	Q 20,000.00
Renta de Generadores Eléctricos área urbana para primera y segunda elección.	21	2	Q 800.00	Q 33,600.00
Renta de Generadores Eléctricos para INMN "Emilio Rosales Ponce" para primera y segunda elección.	1	4	Q 5,000.00	Q 20,000.00
Servicio de elaboración e instalación de rampas para acceso a los centros de votación que lo requieran.	20	1	Q 1,800.00	Q 36,000.00
Contratación de todos para centros de votación urbanos	16	2	Q 600.00	Q 19,200.00
Contratación de servicios de reparaciones menores en los centros de votación que lo requieran.	28	1	Q 750.00	Q 21,000.00
Pipas de agua para los centros de votación del área rural	8	2	Q 500.00	Q 8,000.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 162,050.00



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

ALTA VERAPAZ

COBÁN

Licda. Maria Xol

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
 RESPONSABLE DE LA JUNTA:

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o Salones y Gastos de Alimentación	Q475,740.00
Gastos de Movilización	Q670,650.00
Recursos Materiales	Q108,954.00
Contratación de servicios	Q255,500.00
Contratación de otros servicios	Q162,050.00
TOTAL RECURSOS REQUERIDOS	Q1,672,894.00
Presidente de la JEM	Secretario de la JEM
Vocal de la JEM	

