



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 578-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación con el visto bueno de la Gerente Administrativa y Financiera de este Tribunal, con oficio número DP-O-296-04-2023, somete a consideración el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Santa Cruz Verapaz del Departamento de Alta Verapaz", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

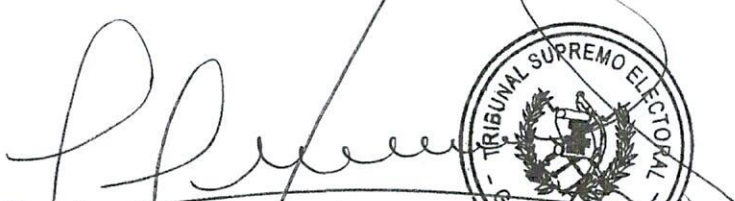
ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar el "Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de Santa Cruz Verapaz del Departamento de Alta Verapaz", que forma parte de esta disposición;


ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;


DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día veintiséis de abril de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orendana
Magistrada Presidente




Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero


Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero



Tribunal Supremo Electoral

MSc. Gabriel Wladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto

MSc. Mynor Custodio Franco Flores
Magistrado Vocal Quinto

MSc. Mario Alexander Velásquez
Secretario General





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE SANTA CRUZ VERAPAZ, ALTA VERAPAZ

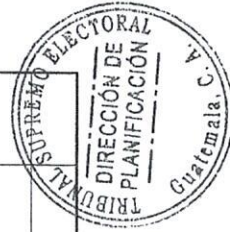
Aprobado 2019		* 21%	Total con 21%	Solicitado 2023		DIFERENCIA	DIFERENCIA %
Locales y alimentación	Q 103,250.00	Q 21,682.50	Q 124,932.50	Locales y alimentación	Q 117,540.00	Q 7,392.50	-6%
Gastos de movilización	Q 47,762.00	Q 10,030.02	Q 57,792.02	Gastos de movilización	Q 47,600.00	Q 10,192.02	-18%
Recursos materiales	Q 114,544.50	Q 24,054.35	Q 138,598.85	Recursos materiales	Q 66,191.00	Q 72,407.85	-52%
Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 67,215.00	Q 14,115.15	Q 81,330.15	Contratación de personal y Contratación de servicios	Q 126,975.00	-Q 45,644.85	56%
TOTAL	Q 332,771.50	Q 69,882.02	Q 402,653.52	TOTAL	Q 358,306.00	Q 44,347.52	-11%

Alta Verapaz

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
1	Asistir al acto de juramentación de las Juntas Electorales Municipales para su integración oficial, conforme a la convocatoria de la Junta Electoral Departamental en la cual se recibió capacitación sobre las distintas áreas que debíamos tomar en cuenta para poder ejecutar la planificación del POE.										
2	Habilitar oficina de la Junta Electoral Municipal para reuniones, logística y establecer las necesidades que se vayan presentando para el funcionamiento de la junta durante el proceso electoral 2023.										
3	Gestionar ante la Contraloría General de Cuentas la Declaración Jurada Patrimonial.										
4	Gestionar la apertura de la cuenta bancaria correspondiente, para el manejo de los recursos asignados para el evento electoral.										
5	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.										
6	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.										
7	Realizar cronograma de reuniones con actores que intervienen en el proceso electoral.										
8	Proponer personal para Auxiliares de las Circunscripciones Electorales Municipales (CEMs).										
9	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.										
10	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.										
11	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.										
12	Organizar y ejecutar la capacitación a fiscales, líderes religiosos sobre delitos electorales y voto responsable.										
13	Coordinación para establecer el pacto de no violencia y de caballeros entre los candidatos a alcaldes.										



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ Alta Verapaz
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	MES											
		MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
14	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.												
15	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.												
16	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).												
17	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.												
18	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (1era. y 2da. Elección).												
19	Recibir, distribuir y retirar las cajas y materiales electorales a los centros de votación de su municipio (1era y 2da. Elección).												
20	Organizar e instalar puntos de información en los Centros de Votación para facilitar a los ciudadanos en lugar en donde les toca votar.												
21	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.												
22	Designar e informar a Auditoría Electoral la persona que trasladará el correo propio.												
23	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.												
24	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.												
25	Elaborar informe de ejecución física de las actividades desarrolladas durante el evento electoral, de conformidad con lo establecido en el cronograma de actividades aprobado para el efecto por el Pleno de Magistrados del Tribunal Supremo Electoral, para presentarlo a la Gerencia Administrativa y Financiera con copia a la Dirección de Planificación.												
26	Entregar el cargo, los bienes y materiales adquiridos, al Tribunal Supremo Electoral.												
27	Solicitar finiquito a Contraloría General de Cuentas.												





**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo**

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Salón para realizar las juramentación de las JRVs (contemplando el mobiliario y mantelería, no así la alimentación)	1	1	Q2,500.00	Q2,500.00
Salón para realizar la capacitación de las JRVs (2 salones simultáneos). No incluye alimentos	1	2	Q2,500.00	Q5,000.00
Alquiler de oficina o local para sede de la Junta Electoral Municipal (5 meses de mayo a septiembre contemplando el último mes con posible prórroga)	5	1	Q4,000.00	Q20,000.00
Salón para realizar la capacitación de taller sobre delitos electorales y voto responsable en conjunto con fiscales acompañados de palabras dirigidas por líderes religiosos y firma de Pacto de No Violencia y de Caballeros entre candidatos a alcaldes y reunión para la coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio. (una sesión por cada actividad). No incluye alimentos	1	1	Q2,000.00	Q2,000.00
Alquiler de bodega para resguardo de material y mobiliario electoral	1	4	Q2,000.00	Q8,000.00
SUBTOTAL ESTIMACION DE LOCALES O SALONES				Q37,500.00
(6) ESTIMACION DE GASTOS DE ALIMENTACION (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10) =(8) X (9)
Cenas para reuniones de trabajo y coordinación de logística del proceso electoral y seguimiento del plan operativo a los integrantes de la JEM (se contemplaron los 5 meses para 16 raciones de reuniones ordinarias y extraordinarias para los cinco miembros de la JEM.	RACIÓN	400	Q40.00	Q16,000.00



8



JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Alimentación para reuniones diarias antes de cada elección para integrantes de la JEM (15 días antes de primera elección y 15 días antes de segunda elección contemplando 3 raciones diarias para los cinco miembros de la JEM).	RACIÓN	450	Q40.00	Q18,000.00
Refacción para reuniones con la mesa de seguridad y autoridades del municipio (2 reuniones para 35 personas por cada sesión)	RACIÓN	70	Q40.00	Q2,800.00
Refacción para capacitación de fiscales y líderes religiosos en temas sobre delitos electorales y voto responsable (45 personas)	RACIÓN	45	Q40.00	Q1,800.00
Reunion de coordinación con CEMISTAS, Voluntariado, Digitadores y personal de apoyo (2 sesiones con 45 personas por cada sesión)	RACIÓN	90	Q40.00	Q3,600.00
Alimentación para el evento de juramentación de las JRVs. (primera capacitación contemplando un almuerzo y dos refacciones por persona) (92 JRVs + 23 voluntarios + 5 JED + 5 JEM + 5 invitados)	RACIÓN	130	Q40.00	Q5,200.00
Alimentación para capacitación de las JRVs. (92 JRVs +5 JED + 5 JEM + 3 Capacitadores*3 raciones)	RACIÓN	315	Q40.00	Q12,600.00
Alimentación para 3ra capacitación de las JRVs. (segunda capacitación contemplando tres raciones (92 JRVs +5 JED + 5 JEM + 3*3 raciones Capacitadores)	RACIÓN	315	Q40.00	Q12,600.00
Desayuno para los integrantes de la JEM para primera y segunda vuelta de elección.	RACIÓN	16	Q40.00	Q640.00
Almuerzo para los integrantes de la JEM para primera y segunda vuelta de elección.	RACIÓN	16	Q40.00	Q640.00
Cena para los integrantes de la JEM para primera y segunda vuelta de elección.	RACIÓN	16	Q40.00	Q640.00
Desayunos para voluntariado para el día del evento electoral (primera y segunda vuelta, 23 por cada elección)	RACIÓN	46	Q40.00	Q1,840.00
Almuerzo para voluntariado para el día del evento electoral (primera y segunda vuelta, 23 por cada elección)	RACIÓN	46	Q40.00	Q1,840.00
Cena para voluntariado para el día del evento electoral (primera y segunda vuelta 23 por cada elección)	RACIÓN	46	Q40.00	Q1,840.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q80,400.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q117,540.00

Nota: No se debe incluir gastos de alimentación el día de la elección para miembros de las Juntas Receptoras de Votos (JRVs).





JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) / (3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Visitas de monitoreo a los centros de votación del area rural y urbana, reuniones semanales de los 5 integrantes de la JEM, traslado de municipio, cotizaciones y otras actividades durante el proceso electoral 2023.	1100	30	36.67	45.00	1,650.00
Subtotal Estimación de combustible					Q 1,650.00
DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)					
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Escuela Urbana a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q50.00	Q 100.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación del Salón Municipal a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q50.00	Q 100.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de la Escuela Cantón Los Angeles a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q50.00	Q 100.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chitul a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q100.00	Q 200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chijou a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q125.00	Q 250.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Río Frio a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q200.00	Q 400.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Pambach a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta.	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q400.00	Q 800.00





9

Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación y movilización a los cinco miembros de la JEM para monitoreo y verificación de las instalaciones ida y vuelta (8 días durante la primera elección y 8 días durante la segunda elección).	Vehículo (pick up doble cabina	1	2	Q5,600.00	Q 11,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a las reuniones con la Junta Electoral Departamental a los cinco miembros de la JEM (1 visita mensual por 5 meses ida y vuelta).	Vehículo (pick up doble cabina	1	5	Q200.00	Q 1,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Escuela Urbana, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Salón Municipal, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Cantón los angeles, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chitúl, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q500.00	Q 2,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chijou, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q500.00	Q 2,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Río Frio, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q600.00	Q 2,400.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Pambach, mobiliario electoral (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Camión	1	4	Q700.00	Q 2,800.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Escuela Urbana, Cajas Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bús	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Salón Municipal, Caja Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bús	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Cantón los angeles, Caja Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bús	1	4	Q300.00	Q 1,200.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chitúl, Cajas Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bús	1	4	Q500.00	Q 2,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Chijou, Cajas Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bus	1	4	Q500.00	Q 2,000.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Río Frio, Cajas Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bus	1	4	Q600.00	Q 2,400.00
Contratación de transporte terrestre para trasladar a los centros de votación de Pambach, Cajas Electorales y miembros (por viaje de transporte) y para retornar los mismos a las cabeceras municipales. (1era y 2da vuelta)	Bus	1	4	Q700.00	Q 2,800.00
Contratación de transporte terrestre para devolver a la cabecera departamental, mobiliario electoral (por viaje de transporte)	Camión	1	1	Q1,000.00	Q 1,000.00



Contratación de transporte terrestre para devolver a la cabecera departamental, cajas electorales (por viaje de transporte)	Camión	1	2	Q600.00	Q 1,200.00
Contratación de servicio de transporte para los 5 integrantes de la JEM para la entrega de material electoral a la cabecera departamental, así como para gestiones fuera del perímetro municipal	Vehículo	1	10	Q400.00	Q 4,000.00
Subtotal Estimación gastos de transporte					Q 45,950.00
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q47,600.00



NOTAS:
 Todos los gastos de movilización deberán estar debidamente planificados y justificados. Si es vehículo de uno de los miembros de la Junta, se reconocerá además del combustible, Q2.00 de depreciación por kilómetro recorrido.

60



**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
Desinfectante (galón)	20			UNIDAD		Q 40.00	Q 800.00
Jabón en gel para manos	10			UNIDAD		Q 20.00	Q 200.00
Gel antibacterial para sede de la JEM (galón)	3			UNIDAD		Q 150.00	Q 450.00
Gel antibacterial para centros de votación (unidad)	16			UNIDAD		Q 25.00	Q 400.00
Escobas (unidad)	10			UNIDAD		Q 20.00	Q 200.00
Palos para trapeadores (unidad)	12			UNIDAD		Q 15.00	Q 180.00
Cubeta (unidad)	9			UNIDAD		Q 15.00	Q 135.00
Palangana (unidad)	9			UNIDAD		Q 5.00	Q 45.00
Trapeadores (trapos/unidad)	24			UNIDAD		Q 30.00	Q 720.00
Toallas para sacudir (unidad)	12			UNIDAD		Q 10.00	Q 120.00
Tollas para manos (unidad)	4			UNIDAD		Q 30.00	Q 120.00
Cera líquida para pisos (galón)	3			UNIDAD		Q 70.00	Q 210.00
Aromatizante en esencia (unidad/base)	1			UNIDAD		Q 150.00	Q 150.00
Aromatizante en esencia (unidad/botes)	2			UNIDAD		Q 85.00	Q 170.00
Aromatizante en aerosol (unidad/glade)	5			UNIDAD		Q 35.00	Q 175.00
Pastillas aromatizantes para sanitarios (unidad)	5			UNIDAD		Q 14.00	Q 70.00
Papel Sanitario (fardo de 24 unidades)	8			UNIDAD		Q 130.00	Q 1,040.00
Limpiador de muebles (unidad)	5			UNIDAD		Q 30.00	Q 150.00
Pala para basura (unidad)	9			UNIDAD		Q 20.00	Q 180.00
Basurero con tapadera para centros de votación (unidad)	8			UNIDAD		Q 150.00	Q 1,200.00
Basurero con tapadera para oficina (unidad)	2			UNIDAD		Q 80.00	Q 160.00
Boisas para basura (ciento)	3			UNIDAD		Q 50.00	Q 150.00
Esjonja para lavar trastes (unidad)	5			UNIDAD		Q 5.00	Q 25.00
Jabón para lavar trastes (unidad)	5			UNIDAD		Q 10.00	Q 50.00
Detergente en polvo (bolsa de 1kg)	5			UNIDAD		Q 20.00	Q 100.00
Mascarilla desechable (caja)	5			UNIDAD		Q 20.00	Q 100.00
Cloro (galón)	2			UNIDAD		Q 25.00	Q 50.00
ÚTILES DE OFICINA							
Papel Bond tamaño carta (caja)	3			UNIDAD		Q 530.00	Q 1,590.00
Papel Bond tamaño oficio (caja)	2			UNIDAD		Q 550.00	Q 1,100.00
Folder manila tamaño carta (caja)	3			UNIDAD		Q 100.00	Q 300.00





12

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Folder manila tamaño oficio (caja)	2			UNIDAD		Q 100.00	Q 200.00
Fastener (caja)	2			UNIDAD		Q 100.00	Q 200.00
Folder colgante tamaño carta (caja)	50			UNIDAD		Q 5.00	Q 250.00
Plancha de deruport informativa (unidad)	1			UNIDAD		Q 50.00	Q 50.00
Papel lino tamaño carta (caja)	500			UNIDAD		Q 2.50	Q 1,250.00
Sobres manilas tamaño carta (unidades)	200			UNIDAD		Q 1.50	Q 300.00
Sobres manilas tamaño oficio (unidades)	100			UNIDAD		Q 1.50	Q 150.00
Sobres manila tamaño media carta (unidades)	100			UNIDAD		Q 1.00	Q 100.00
Cinta adhesiva maskin tape 2" (unidad)	12			UNIDAD		Q 30.00	Q 360.00
Sellador de cajas (unidad)	12			UNIDAD		Q 30.00	Q 360.00
Tape magico (unidad)	5			UNIDAD		Q 40.00	Q 200.00
Dispensador para cinta adhesiva (unidad)	1			UNIDAD		Q 35.00	Q 35.00
Cinta adhesiva maskin tape 3" (unidad)	12			UNIDAD		Q 31.00	Q 372.00
Block adhesivo Post-it (unidad)	10			UNIDAD		Q 10.00	Q 100.00
Lapiceros color negro (caja)	4			UNIDAD		Q 24.00	Q 96.00
Lapiceros color azul (caja)	24			UNIDAD		Q 24.00	Q 576.00
Lapiceros color rojo (caja)	2			UNIDAD		Q 24.00	Q 48.00
Lápiz (caja)	2			UNIDAD		Q 30.00	Q 60.00
Borrador (caja)	2			UNIDAD		Q 8.00	Q 16.00
Cuchillas (unidad)	10			UNIDAD		Q 12.00	Q 120.00
Zacapuntas (Unidad)	10			UNIDAD		Q 2.50	Q 25.00
Cuenta billetes (unidad)	2			UNIDAD		Q 10.00	Q 20.00
Alhoadilla para sellos (unidad)	2			UNIDAD		Q 15.00	Q 30.00
Disco duro portable de 1 tera (para Secretaría y Contadora electoral)	1			UNIDAD		Q 500.00	Q 500.00
Sellos (unidad)	6			UNIDAD		Q 80.00	Q 480.00
Discos Compactos (unidad)	10			UNIDAD		Q 10.00	Q 100.00
Clips de metal grande (caja)	5			UNIDAD		Q 12.00	Q 60.00
Clips de metal pequeños (caja)	2			UNIDAD		Q 8.00	Q 16.00
Clips de plastico pequeños (caja)	1			UNIDAD		Q 10.00	Q 10.00
Perforadora (unidad)	2			UNIDAD		Q 80.00	Q 160.00
Engrapadora (unidad)	2			UNIDAD		Q 50.00	Q 100.00
Calculadora (unidad)	2			UNIDAD		Q 25.00	Q 50.00
Goma en barra (unidad)	10			UNIDAD		Q 21.00	Q 210.00
Grapas (caja)	8			UNIDAD		Q 15.00	Q 120.00
Corrector liquido (unidad)	6			UNIDAD		Q 15.00	Q 90.00
Marcadores permanentes color rojo, azul y negro (caja)	5			UNIDAD		Q 60.00	Q 300.00
Marcadores para pizarra color rojo, azul y negro (caja)	1			UNIDAD		Q 100.00	Q 100.00
Tinta para alimohadilla (unidad)	1			UNIDAD		Q 10.00	Q 10.00
Tinta para marcadores (unidad)	1			UNIDAD		Q 24.00	Q 24.00



13

ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Resaltadores (caja)	1			UNIDAD		Q 60.00	Q 60.00
Regla de goma (unidad)	5			UNIDAD		Q 10.00	Q 50.00
Leitz Oficio (unidad)	10			UNIDAD		Q 25.00	Q 250.00
Leitz Carta (unidad)	10			UNIDAD		Q 22.00	Q 220.00
Caja de Metal para caja chica	1			UNIDAD		Q 300.00	Q 300.00
Tachuelas de colores (caja)	2			UNIDAD		Q 12.00	Q 24.00
Tijeras de escritorio (unidad)	4			UNIDAD		Q 26.00	Q 104.00
Gafetes (unidad)	30			UNIDAD		Q 8.00	Q 240.00
Sacagrapas (unidad)	5			UNIDAD		Q 10.00	Q 50.00
Kit de Tintas para impresoras (unidad)	8			UNIDAD		Q 200.00	Q 1,600.00
Caja plastica para resguardo de documentos generados para la JEM y JRV's durante el proceso electoral	9			UNIDAD		Q 80.00	Q 720.00
Candados (unidad)	6			UNIDAD		Q 80.00	Q 480.00
Vasos de duroport (paquete)	50			UNIDAD		Q 8.00	Q 400.00
Servilletas (fardo)	3			UNIDAD		Q 45.00	Q 135.00
Café instantaneo grande (caja)	10			UNIDAD		Q 50.00	Q 500.00
Té (cajas)	10			UNIDAD		Q 20.00	Q 200.00
Azúcar (caja)	10			UNIDAD		Q 15.00	Q 150.00
Removedores de Azúcar	10			UNIDAD		Q 10.00	Q 100.00
Dispensador de Agua Pura (frio y caliente)	1			UNIDAD		Q 1,000.00	Q 1,000.00
Garrafones de Agua Pura enbase (unidad)	2			UNIDAD		Q 60.00	Q 120.00
Garrafones de Agua Pura (unidad)	30			UNIDAD		Q 18.00	Q 540.00
MATERIALES ELECTRICOS							
Extensiones eléctricas (unidad)	6			UNIDAD		Q 150.00	Q 900.00
Regleta de Varias Tomas (unidad)	6			UNIDAD		Q 50.00	Q 300.00
Cinta de Aislar rollo (unidad)	9			UNIDAD		Q 20.00	Q 180.00
Regulador de Voltaja (unidad)	3			UNIDAD		Q 500.00	Q 1,500.00
Switch de cuchilla para transferencia (unidad)	8			UNIDAD		Q 150.00	Q 1,200.00
Plafonera (unidad)	50			UNIDAD		Q 15.00	Q 750.00
Bombilla Led (unidades)	75			UNIDAD		Q 25.00	Q 1,875.00
Alambre e0eléctrico calibre 10 (metro)	100			UNIDAD		Q 15.00	Q 1,500.00
Espigas 220 v	10			UNIDAD		Q 35.00	Q 350.00
Tomacorrientes 220v	10			UNIDAD		Q 30.00	Q 300.00
Bombillas tipo Led 30 watts (unidad)	10			UNIDAD		Q 75.00	Q 750.00
Switch (unidad)	40			UNIDAD		Q 15.00	Q 600.00
Alambre eléctrico calibre 12 (metro)	400			UNIDAD		Q 3.00	Q 1,200.00
Tomacorriente doble (unidad)	20			UNIDAD		Q 25.00	Q 500.00



ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) REGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
Linterna recargable (para miembros de la JEM)	6			UNIDAD		Q 40.00	Q 240.00
Linterna recargable (para centros de votación)	8			UNIDAD		Q 40.00	Q 320.00
MATERIALES DE FONTANERÍA							
Tubo PVC de 1/2" de diametro (Tubo)	6			UNIDAD		Q 25.00	Q 150.00
Tubo PVC de 3" de diametro (Tubo)	4			UNIDAD		Q 120.00	Q 480.00
Codo PVC de 1/2" de diametro (unidad)	25			UNIDAD		Q 4.00	Q 100.00
Tee PVC de 1/2" de diametro (unidad)	15			UNIDAD		Q 4.00	Q 60.00
Uniones PVC de 1/2" de diametro (unidad)	15			UNIDAD		Q 3.00	Q 45.00
Adaptadores PVC de 1/2" de diametro (unidad)	15			UNIDAD		Q 4.00	Q 60.00
Chorro de PVC (unidad)	8			UNIDAD		Q 25.00	Q 200.00
Pegamento para PVC (1/4 de galón)	4			UNIDAD		Q 60.00	Q 240.00
Codo PVC de 3" (unidad)	8			UNIDAD		Q 35.00	Q 280.00
Tee PVC de 3" (unidad)	8			UNIDAD		Q 45.00	Q 360.00
Codo 45° de 3" (unidad)	8			UNIDAD		Q 45.00	Q 360.00
Sapitos para sanitarios	9			UNIDAD		Q 15.00	Q 135.00
bombas para sanitarios	9			UNIDAD		Q 20.00	Q 180.00
tubos pvc para sanitarios	9			UNIDAD		Q 25.00	Q 225.00
Toneles de 35 galones (unidad)	8			UNIDAD		Q 225.00	Q 1,800.00
Rollos de Teflon (unidad)	20			UNIDAD		Q 20.00	Q 400.00
Cinchos plásticos 8 pulgadas (bolsa)	1			UNIDAD		Q 120.00	Q 120.00
Manguera (unidad)	3			UNIDAD		Q 150.00	Q 450.00
OTROS MATERIALES							
Blusas o camisas formales para los integrantes de la JEM	10			UNIDAD		Q 250.00	Q 2,500.00
Chumpas para los integrantes de la JEM	5			UNIDAD		Q 350.00	Q 1,750.00
Playeras tipo polo para los integrantes de la JEM	10			UNIDAD		Q 150.00	Q 1,500.00
Banderas y Astas para sede de la JEM	2			UNIDAD		Q 1,000.00	Q 2,000.00
Manta vinilica para identificación de la sede de la JEM (unidad)	1			UNIDAD		Q 300.00	Q 300.00
Extinguidor	2					Q 500.00	Q 1,000.00
MOBILIARIO Y EQUIPO							
Silla ejecutiva	3			UNIDAD		Q 1,000.00	Q 3,000.00
Escritorio Secretarial	2			UNIDAD		Q 2,000.00	Q 4,000.00
Archivo de gavetas con riel y marcos	1			UNIDAD		Q 1,600.00	Q 1,600.00
Sillas Plásticas	50			UNIDAD		Q 50.00	Q 2,500.00
Pizarra de fórmica	1			UNIDAD		Q 800.00	Q 800.00
Mesa	1			UNIDAD		Q 800.00	Q 800.00
Memorias USB para uso de la JED	5			UNIDAD		Q 100.00	Q 500.00
Estante de metal de 5 paneles	1			UNIDAD		Q 1,000.00	Q 1,000.00
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 66,191.00

14

**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
RESPONSABLE DE LA JUNTA:**

**SANTA CRUZ VERAPAZ
Sergio Geovanny Gonzales Castillo**

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Contratación de servicio de internet con WIFI de 100MB para oficina de la JEM de Santa Cruz Verapaz, A.V. (de mayo a septiembre 2023).	1	5	Q300.00	Q1,500.00
Contratación de personal calificado para reparaciones mínimas (fontanero) de acuerdo a la verificación de los establecimientos. El servicio no incluye materiales, solo mano de obra	1	1	Q3,500.00	Q 3,500.00
Contratación de personal calificado para reparaciones mínimas (albañil) de acuerdo a la verificación de los establecimientos. El servicio no incluye materiales, solo mano de obra	1	1	Q400.00	Q 400.00
Contratación de personal calificado para instalaciones eléctricas (electricista) de acuerdo a la verificación de los establecimientos. Servicio no incluye materiales	1	8	Q400.00	Q 3,200.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de 5 miembros de JEM una por mes.	5	5	Q150.00	Q 3,750.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso de la Secretaría de la sede la JEM de Santa Cruz Verapaz, A.V. una por mes	1	5	Q100.00	Q 500.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet para uso del Contador Electoral de la sede la JEM de Santa Cruz Verapaz, A.V. una por mes	1	5	Q100.00	Q 500.00
Recargas electrónicas de servicio telefónico o de internet Coordinadores de Santa Cruz Verapaz, A.V. una por mes	9	5	Q100.00	Q 4,500.00
Contratación de servicio de planta eléctrica grande para la JED el día de las elecciones (primera y segunda elección) incluye: combustible y encargado de su funcionamiento.	1	2	Q2,500.00	Q 5,000.00
Contratación de servicio de planta eléctrica de 5,000 Watts, combustible, electricista/operador (primera y segunda elección).	8	2	Q900.00	Q 14,400.00



Contratación de otros Servicios

Dirección de Planificación

JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

**JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE:
RESPONSABLE DE LA JUNTA:**

SANTA CRUZ VERAPAZ

Sergio Geovanny Gonzales Castillo

ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE OTROS SERVICIOS

(1) DESCRIPCIÓN DE CONTRATACIÓN	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) DURACIÓN DE CONTRATACIÓN O NÚMERO DE SERVICIOS	(4) COSTO ESTIMADO POR UNIDAD/TIEMPO	(5) COSTO TOTAL (5) = (2)X(3)X(4)
Servicio de hospedaje para los integrantes de la JEM un día antes de las elecciones, el día de las elecciones y un día después de las mismas. Este servicio se contratara en la primera y segunda elección. Previa autorización de la JED.	5	6	Q300.00	Q 9,000.00
Servicio de fotocopia de documentos oficiales, 500 copias por todo el evento.	500	1	Q0.25	Q 125.00
Contratación de pipa de agua para el llenado de cisterna en centro de votación	1	2	Q800.00	Q 1,600.00
TOTAL DE ESTIMACIÓN DE CONTRATACIÓN DE SERVICIOS REQUERIDOS				Q 47,975.00



17



**TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES**

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SANTA CRUZ VERAPAZ
RESPONSABLE DE LA JUNTA: Sergio Geovanny Gonzales Castillo

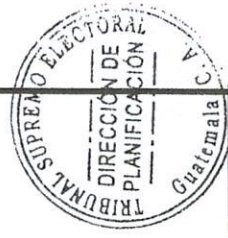
RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 117,540.00
Gastos de movilización	Q 47,600.00
Recursos materiales	Q 66,191.00
Contratación de servicios	Q 79,000.00
Contratación de otros servicios	Q 47,975.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q358,306.00

 Presidente de la JEM

 Secretario de la JEM

 Vocal de la JEM



18