



Tribunal Supremo Electoral

ACUERDO NÚMERO 1494-2023

EL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL

CONSIDERANDO:

Derivado de la ausencia temporal del Magistrado MSc, Mynor Custodio Franco Flores, Magistrado Vocal Quinto, para los efectos de integrar el cuerpo colegiado se procedió a realizar el sorteo respectivo, de conformidad con el artículo 127 de la Ley Electoral de Partidos Políticos, lo que devino en la designación del Magistrado Suplente Álvaro Ricardo Cordón Paredes;

CONSIDERANDO:

Que el Tribunal Supremo Electoral es la máxima autoridad en materia electoral, es independiente y por consiguiente no supeditado a organismo alguno del Estado. Su organización, funcionamiento y atribuciones están regulados en la Ley Electoral y de Partidos Políticos;

CONSIDERANDO:

Que la Directora de Planificación de este Tribunal, mediante oficio número DP-O-1078-07-2023 de fecha 27 de julio del año en curso, somete a consideración la "Ampliación del Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Andrés Sajcabaja, del Departamento de Quiché", por lo que habiéndose analizado el contenido del mismo, es procedente emitir la disposición que corresponde;

POR TANTO:

Con base en lo considerado y en lo que para el efecto preceptúan los artículos: 1, 21, 121, 122, 125, 128, 129, 130, 132, 142 y 144 de la Ley Electoral y de Partidos Políticos (Decreto Número 1-85 de la Asamblea Nacional Constituyente y sus reformas);

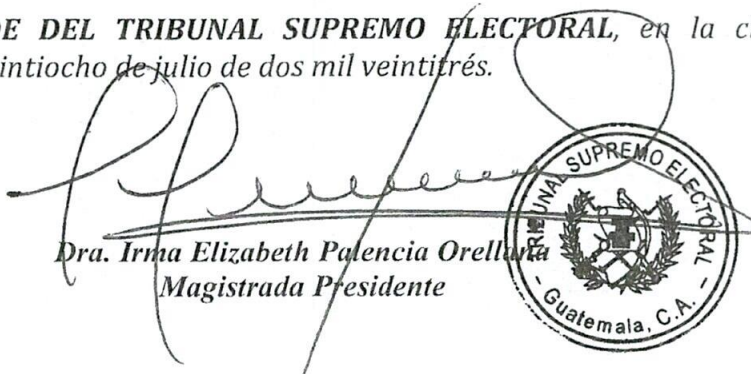
ACUERDA:

ARTÍCULO 1º: Aprobar la "Ampliación del Plan Operativo Electoral 2023 de la Junta Electoral Municipal de San Andrés Sajcabaja, del Departamento de Quiché", que forma parte de esta disposición;

ARTÍCULO 2º: El presente Acuerdo entra en vigor inmediatamente;

DADO EN LA SEDE DEL TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL, en la ciudad de Guatemala, el día veintiocho de julio de dos mil veintitrés.

COMUNÍQUESE:


Dra. Irma Elizabeth Palencia Orellana
Magistrada Presidente





Tribunal Supremo Electoral

Dr. Ranulfo Rafael Rojas Cetina
Magistrado Vocal Primero

Dra. Blanca Odilia Alfaro Guerra
Magistrada Vocal Tercero

MSc. Gabriel Vladimir Aguilera Bolaños
Magistrado Vocal Cuarto

Lic. Álvaro Ricardo Cordón Paredes
Magistrado Suplente

MSc. Mario Alexander Velásquez
Secretario General



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



AMPLIACIÓN

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN ANDRÉS SAJICABAJÁ** **QUICHÉ**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DONALDO ALBERTO QUIÑÓNEZ URIZAR**

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023														
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE				
1	Levantar acta para dejar constancia de lo actuado y de las resoluciones tomadas en las reuniones ordinarias y extraordinarias, en el libro de Actas proporcionado por la Secretaría General.															
2	Realizar reuniones de trabajo entre los miembros de la Junta Electoral Municipal, para elaborar el Plan Operativo Electoral, designar actividades y dar seguimiento a las mismas.															
3	Coordinar reuniones con representantes y/o fiscales de los diferentes partidos políticos.															
4	Realizar el reclutamiento, selección y designación de miembros para integración de las Juntas Receptoras de Votos de su Municipio.															
5	Coordinar y organizar el Acto de Juramentación y toma de posesión de los miembros de las Juntas Receptoras de Votos.															
6	Organizar y ejecutar la capacitación a miembros de Juntas Receptoras de Votos en coordinación con el Instituto Electoral.															
7	Realizar visitas a los Centros de Votación urbanos y rurales, para determinar el estado físico en que se encuentran y qué necesidades de servicios o reparaciones indispensables menores existen para habilitar los mismos.															
8	Asistir a reuniones de coordinación con miembros de Juntas Electorales Departamentales (1 reunión mensual).															
9	Efectuar reuniones de coordinación con la mesa de seguridad y autoridades del municipio.															
10	Realizar reuniones con comunidades aledañas al Centro de votaciones de la Aldea Chinanton para coordinar la participación de los votantes															
11	Realizar reuniones con comunidades aledañas al Centro de votaciones de la Aldea Sacaj Sector II, para promover el cambio del Centro de votación y asegurar la participación de los votantes.															
12	Realizar reuniones con comunidades aledañas al Centro de votaciones de la Aldea Xejuyup I, para promover el voto.															
13	Realizar reuniones con comunidades aledañas al Centro de votaciones de la Aldea Chill II, para promover el voto seguro.															

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES



AMPLIACIÓN

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN ANDRÉS SAJCABAJÁ** **QUICHÉ**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DONALDO ALBERTO QUIÑÓNEZ URIZAR**

PLANIFICACIÓN Y CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

No.	Descripción de la Actividad	2023											
		FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
14	Recibir, distribuir y retirar el mobiliario electoral a los centros de votación urbano y rural de su municipio (2da. Elección).												
15	Acreditar fiscales municipales de las organizaciones políticas y sostener reuniones con los mismos.												
16	Coordinar, supervisar y acompañar a las Juntas Receptoras de Votos en el día de la elección.												
17	Realizar la devolución de las cajas, mobiliario y materiales electorales a la Junta Electoral Departamental.												
18	Registrar, liquidar y entregar informes financieros (liquidación de gastos) en la Dirección de Finanzas del Tribunal Supremo Electoral.												



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2022
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

AMPLIACIÓN

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN ANDRÉS SAJCABAJÁ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: DONALDO ALBERTO QUINÓNEZ URIZAR

ESTIMACION DE LOCALES O SALONES Y GASTOS DE ALIMENTACION

(1) DESCRIPCIÓN DE LOCALES O SALONES	(2) Cantidad/tiempo (día, semana, quincena o mes)	(3) Cantidad requerida de locales o salones	(4) Costo estimado del local o salón	(5) Costo Total (5)=(2)X(3)X(4)
Alquiler de Salón para capacitación de JRVs. Para segunda vuelta	3	1	Q3,000.00	Q9,000.00
Alquiler de salón con representantes y fiscales de los diferentes partidos	2	2	Q2,500.00	Q10,000.00
				Q0.00
				Q0.00
				Q0.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE LOCALES O SALONES				Q19,000.00
(6) ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN (Raciones alimenticias: desayuno, almuerzo, cena o refacción)	(7) Ración alimenticia	(8) Cantidad requerida	(9) Costo estimado unitario	Costo Total (10)=(8) X (9)
Almuerzos para JRVs en capacitaciones de segunda vuelta	ALMUERZO	460	Q60.00	Q27,600.00
Refacciones para agentes de seguridad el 20 de agosto segunda vuelta	REFACION	55	Q50.00	Q2,750.00
Almuerzo para agentes de seguridad el 20 de agosto segunda vuelta	ALMUERZO	50	Q60.00	Q3,000.00
Cena para agentes de seguridad el 20 de agosto segunda vuelta	CENA	50	Q50.00	Q2,500.00
Alimentación para coordinadores, y colaboradores de la JEM EN SEGUNDA VUELTA	ALMUERZO	50	Q60.00	Q3,000.00
Alimentación para miembros de la JEM 15 días antes de la segunda vuelta	ALMUERZO	225	Q60.00	Q13,500.00
				Q0.00
				Q0.00
SUBTOTAL ESTIMACIÓN DE GASTOS DE ALIMENTACIÓN				Q52,350.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS				Q71,350.00

TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

AMPLIACIÓN
 JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: SAN ANDRÉS SAJABAJÁ QUICHÉ
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: DONALDO ALBERTO QUIÑÓNEZ URIZAR

ESTIMACIÓN DE GASTOS DE MOVILIZACIÓN

(1) DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD QUE REQUIERE COMBUSTIBLE	(2) TOTAL DE KILÓMETROS A RECORRER POR COMISIÓN	(3) RENDIMIENTO DEL VEHÍCULO (promedio)	(4) CANTIDAD DE GALONES NECESARIOS POR COMISIÓN (4)= (2) /(3)	(5) COSTO POR GALÓN (Q)	(6) MONTO TOTAL NECESARIO (6) = (4 X 5) Q.
Visitas a comunidades para promover los centros de votación 10 viajes de 75km	1500	30	50.00	45.00	2,250.00
Inspección antes, durante y después, y supervisión de los centros de votaciones segunda elección.	2000	30	66.67	45.00	3,000.00
Visitas a los diferentes centros de votaciones para coordinar la logística con miembros comunitarios para el resguardo de los diferentes centros.	800	30	26.67	45.00	1,200.00
Inspección y supervisión de los centros de votaciones en segunda elección	1600	30	53.33	45.00	2,400.00
Movilización de la JEM para entrega de liquidaciones y otros documentos a oficinas Centrales del Tribunal Supremo Electoral	1980	30	66.00	45.00	2,970.00
Movilización de la JEM para entrega de documentos de CEM, digitadores, contadora y otros a junta electoral departamental	480	30	16.00	45.00	720.00
Depreciación de los vehículos	8360	1	8,360.00	2.00	16,720.00
Subtotal Estimación de combustible					29,260.00
(7) DESCRIPCIÓN DE RECURSOS PARA GASTOS DE TRANSPORTE (Describir el tipo de transporte a requerir, incluyendo la temporalidad: días, semanas o meses)	(8) Tipo de transporte	(9) Cantidad requerida	(10) Cantidad días/viajes	(11) Costo unitario	(12) Costo total (9 X 10 X 11)
Subtotal Estimación gastos de transporte					Q -
TOTAL GASTOS DE MOVILIZACIÓN					Q 29,260.00





ESTIMACIÓN DE RECURSOS MATERIALES

(1) MATERIALES REQUERIDOS (INSUMO)	(2) CANTIDAD REQUERIDA	(3) RENGLÓN	(4) CÓDIGO DE INSUMO	(5) PRESENTACIÓN	(6) CÓDIGO PRESENTACIÓN	(7) ESTIMACIÓN PRECIO UNITARIO	(8) PRECIO TOTAL (8) = (2) x (7)
MATERIALES DE LIMPIEZA							
DESINFECTANTE	20					Q 65.00	Q 1,300.00
GALONES DE CLORO	10					Q 42.00	Q 420.00
ESCOBAS	20					Q 22.00	Q 440.00
JABON LIQUIDO PARA MANOS	24					Q 65.00	Q 1,560.00
DETERGENTE EN POLVO	22					Q 55.00	Q 1,210.00
BOLSA NEGRA PARA BASURA	80					Q 2.00	Q 160.00
ÚTILES DE OFICINA							
CAJAS DE LAPICEROS	30					Q 24.00	Q 720.00
CAJAS DE LAPICES	30					Q 50.00	Q 1,500.00
FOLDERS PLASTICOS	20					Q 20.00	Q 400.00
Impresora multifuncional	1					Q 1,970.00	Q 1,970.00
TOTAL RECURSOS MATERIALES							Q 9,680.00

4



TRIBUNAL SUPREMO ELECTORAL
 PLAN OPERATIVO ELECTORAL - ELECCIONES GENERALES Y AL PARLAMENTO
 CENTROAMERICANO 2023
 JUNTAS ELECTORALES MUNICIPALES

AMPLIACIÓN

JUNTA ELECTORAL MUNICIPAL DE: **SAN ANDRÉS SAJCABAJÁ, QUICHÉ**
 RESPONSABLE DE LA JUNTA: **DONALDO ALBERTO QUIÑÓNEZ URIZAR**

RESUMEN DE RECURSOS REQUERIDOS

RECURSOS	COSTO ESTIMADO
Locales o salones y gastos de alimentación	Q 71,350.00
Gastos de movilización	Q 29,260.00
Recursos materiales	Q 9,680.00
TOTAL DE RECURSOS REQUERIDOS	Q110,290.00
Presidente de la JEM	Secretario de la JEM
Vocal de la JEM	

42